



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อกลุ่มงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่ง	ครูผู้สอน จำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์)
ตำแหน่งเลขที่	พ๓๐๕๘๓๙
สถานที่ปฏิบัติงาน	โรงเรียนวัดรังสิต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ หมายเลข ๓
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ จะได้รับเมื่อมีการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

/(๔) ไม่เป็นผู้...

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
(๕) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดใน
กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนี้

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๒. วัณโรคในระยะติดต่อ
๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างสั่งพักราชการ ถูกสั่งออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น
หรือถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้นๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจของกรมมหานหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดตาม
พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๔) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่องห้ามภิกษุ สามเณรเรียน
วิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคลุกหุสล์ ส้ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง
ของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ
ส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จากหน่วยงานของรัฐและแสดงว่าไม่เป็น
โรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และไม่อาจ
ให้เข้าสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ และในกรณีสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แล้วได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองและ
กำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสำเร็จการศึกษา
ตามสาขาวิชาเอกที่ระบุไว้ในตำแหน่งว่าง

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ ใบอนุญาตปฏิบัติการสอนตามพระราชบัญญัติ
สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ และยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ทั้งนี้สามารถ Download ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ <http://www.ptt1.go.th>

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

เอกสารหลักฐานทุกรายการต้องมีฉบับจริงมาแสดงด้วย เอกสารฉบับสำเนาทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร ดังนี้

- (๑) ใบสมัคร (ตามแนบท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ชุด
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น) ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัตินับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาระเบียงแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทยที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนที่คุรุสภาออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) ใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ที่มีใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วันนับถึงวันสมัคร จากสถานพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- (๙) หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๑๐) เอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ด้านที่ ๑ ประวัติและผลงาน (๕๐ คะแนน) รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และเกณฑ์การตัดสิน ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๓ เล่ม
- (๑๑) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ คนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) หากได้รับสมัครไว้แล้วจะไม่คืนค่าสมัครให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <http://www.ptt1.go.th>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้ (รายละเอียดหลักสูตรตามแนบท้ายประกาศ หมายเลข ๕)

๗.๑ ประเมินประวัติและผลงาน จำนวน ๕๐ คะแนน

๗.๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ จำนวน ๕๐ คะแนน

๘. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดการและสถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ จะแจ้งให้ทราบในวันที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทางเว็บไซต์ <http://www.ptt1.go.th>

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะจัดลำดับที่เรียงจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ทางเว็บไซต์ <http://www.ptt1.go.th> โดยจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการหรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๑. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง

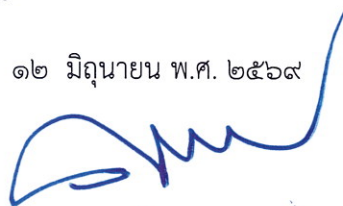
จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ ตามตำแหน่งว่างที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งนี้ โดยใช้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่จะต้องทราบ สำหรับการเรียกตัวครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ในใบสมัคร

กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด ในประกาศรับสมัคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง และจะไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะทำสัญญาจ้างได้เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น และจะแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรทราบในโอกาสต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายคำโพธิ์ บุญสิงห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

รายละเอียดตำแหน่งแนบท้ายประกาศ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	โรงเรียน	วิชาเอก	จำนวนอัตรา	รหัสกลุ่มวิชา
ครูผู้สอน	พ๓๐๕๘๓๙	วัดรังสิต	วิทยาศาสตร์	๑	๐๑

รายละเอียดสาขาวิชาเอกประกอบการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ตำแหน่ง	สาขาวิชา	จำนวน	หมายเหตุ
ครูผู้สอน	<p>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>ปริญญาตรี สาขาวิชาเอก</p> <p>(๑) วิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>(๒) วิทยาศาสตร์</p> <p>(๓) วิทยาศาสตร์ศึกษา</p> <p>(๔) การสอนวิทยาศาสตร์</p> <p>(๕) การสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไป</p> <p>(๖) การสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</p> <p>(๗) การศึกษาวิทยาศาสตร์</p> <p>(๘) วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม</p> <p>(๙) วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์</p> <p>(๑๐) วิทยาศาสตร์ – เคมี</p> <p>(๑๑) วิทยาศาสตร์ – ชีววิทยา</p> <p>(๑๒) วิทยาศาสตร์ – ฟิสิกส์</p> <p>(๑๓) วิทยาศาสตร์การอาหาร</p> <p>(๑๔) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร</p> <p>(๑๕) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร</p> <p>(๑๖) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา</p> <p>(๑๗) วิทยาศาสตร์กายภาพ</p> <p>(๑๘) วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ</p> <p>(๑๙) การสอนวิทยาศาสตร์กายภาพ</p> <p>(๒๐) การสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>(๒๑) การมัธยมศึกษา – การสอนวิทยาศาสตร์</p> <p>(๒๒) วิทยาศาสตร์ – กายภาพชีวภาพ</p> <p>(๒๓) วิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ</p> <p>(๒๔) การสอนวิทยาศาสตร์ชีวภาพ</p> <p>(๒๕) ฟิสิกส์</p> <p>(๒๖) เคมี</p> <p>(๒๗) ชีววิทยา</p> <p>(๒๘) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ</p>	๑ อัตรา	

ขอข่ายการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน รวมถึงการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) จัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ ผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

(๒) ปฏิบัติการสอน โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

(๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และส่งเสริมผู้เรียนในการเรียนรู้และทำงานร่วมกันเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

(๔) เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

(๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

(๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะ การเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

(๗) อบรมบ่มนิสัย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงงาม

(๘) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(๙) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

(๑๐) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่นๆ ของสถานศึกษา

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษาหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

(๒) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๓) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ แหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้แก่ผู้เรียน บุคคล หรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

(๒) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
๑. ประกาศรับสมัคร	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	๒๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ๔.๑ ประเมินประวัติและผลงาน ๔.๒ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ - สอบสัมภาษณ์ - การสาธิตการปฏิบัติการสอน	หมายเหตุ จะแจ้งให้ทราบในวันที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
๖. รายงานตัวทำสัญญาจ้าง	ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๑. ประวัติและผลงาน (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

๑.๑ ระยะเวลาปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการสอน	๒๐	คะแนน
๑.๒ ผลงาน รางวัล และการเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับ	๓๐	คะแนน

๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๑ สอบสัมภาษณ์	๒๕	คะแนน
๒.๒ การสาธิตการปฏิบัติการสอน	๒๕	คะแนน

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ต้องได้คะแนนแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และเกณฑ์การตัดสิน
การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๑. ประวัติและผลงาน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ระยะเวลาปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการสอน (๒๐ คะแนน)		
	๑. ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป	๒๐ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติการสอน ระบุตามคำสั่งหรือสัญญาจ้าง อย่างไรก็ตามหนึ่งหรือรวมกันนับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) โดยคำสั่งหรือสัญญาจ้าง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ว่าจ้างรับรองระยะเวลาที่ปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการสอนในสถานศึกษานั้นๆ (หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ หรือไม่รับรองสำเนา ให้ได้ ๐ คะแนน)
	๒. ระยะเวลา ๘ - ๙ ปี	๑๘ คะแนน	
	๓. ระยะเวลา ๖ - ๗ ปี	๑๖ คะแนน	
	๔. ระยะเวลา ๓ - ๕ ปี	๑๔ คะแนน	
	๕. ระยะเวลา ๑ - ๒ ปี	๑๒ คะแนน	
	๖. ระยะเวลาต่ำกว่า ๑ ปี	๑๐ คะแนน	
๒	ผลงาน รางวัล และการเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับ (๓๐ คะแนน)		
	๑. ผลงาน	๑๕ คะแนน	พิจารณาจากการเขียนผลงานในด้านการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 และเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยผู้สมัครและผู้บริหารสถานศึกษาต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า (หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ หรือไม่รับรองสำเนา ให้ได้ ๐ คะแนน)
	๒. รางวัล	(๑๐ คะแนน)	
(๑) ระดับประเทศหรือนานาชาติ (๒) ระดับภาคหรือภูมิภาค (๓) ระดับจังหวัด (๔) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (๕) ระดับโรงเรียนหรือเครือข่ายหรือสหวิทยาเขตหรือศูนย์เครือข่าย	๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน		

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒ (ต่อ)	ผลงาน รางวัล และการเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับ (๓๐ คะแนน)		
	๓. การได้รับการยอมรับ	(๕ คะแนน)	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการ และอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากรเพียงรายการเดียว โดยผู้สมัครและผู้บริหารสถานศึกษาต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้า (หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใดๆ หรือไม่รับรองสำเนา ให้ได้ ๐ คะแนน)
	(๑) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับจังหวัด ระดับประเทศหรือนานาชาติ	๕ คะแนน	
	(๒) ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือสหวิทยาเขตหรือศูนย์เครือข่าย	๔ คะแนน	
	(๓) ระดับสถานศึกษา	๓ คะแนน	

หมายเหตุ กรณีผู้จบการศึกษาใหม่ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นผู้ลงนามรับรอง

๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	สอบสัมภาษณ์ (๒๕ คะแนน)		
	๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๕ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและเอกสารเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
	๒. บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา	๕ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยา ท่าทางและการสื่อสาร
	๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์	๕ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถาม และการสื่อสาร
	๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ	๕ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวก
๕. เจตคติต่อวิชาชีพครู และความเข้าใจเรือประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักษาดี รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และคุณธรรมจริยธรรม	๕ คะแนน	พิจารณาจากแรงจูงใจ เจตคติอุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพครู และความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย รวมถึงจิตสำนึกเรื่องการรักษาดี รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม	
๒	การสาธิตการปฏิบัติการสอน (๒๕ คะแนน) กำหนดเวลาสอนไม่เกิน ๑๐ นาที		
	๑. แผนการจัดการเรียนรู้	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก (๑) ความครบถ้วนสมบูรณ์ขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ (๒) ความสอดคล้องของจุดประสงค์การเรียนรู้กับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (๓) การตั้งจุดประสงค์การเรียนรู้ (KPA) ที่ชัดเจนและวัดได้ (๔) ความสอดคล้องขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้
	๒. รูปแบบการจัดการเรียนรู้และการนำเสนอ	๕ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอแผนการจัดการเรียนรู้ที่แสดงถึงทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ (๑) รูปแบบ เทคนิค ไหวพริบ ปฏิภาณในการแก้ปัญหาและวิธีการจัดการเรียนรู้ (๒) ทักษะในการอธิบาย และถ่ายทอดองค์ความรู้
๓. การใช้สื่อเทคโนโลยี	๕ คะแนน	พิจารณาจาก (๑) ความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ระบุในแผนฯ ให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาและวัยของผู้เรียน (๒) สื่อและเทคโนโลยีในแผนฯ มีความทันสมัย เหมาะสม	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๔. การวัดและประเมินผล	๕ คะแนน	พิจารณาจาก (๑) รูปแบบ วิธีการวัดและประเมินผลที่ระบุในแผนฯ มีความถูกต้อง เหมาะสม สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่กำหนด (๒) มีเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน (Rubric Score)



เลขประจำตัวสอบ □□□□□□□□□□

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัครสอบพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ตำแหน่งครูผู้สอน วิชาเอกวิทยาศาสตร์

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันเปิดสมัครวันสุดท้าย)
๓. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ □□□□□□□□□□□□□□ ออกให้ ณ จังหวัด.....
วันออกบัตรวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. สถานที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....

๖. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

- รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป สำเนาปริญญาบัตร
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript)
- สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู
- ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ เท่านั้น)
- อื่น ๆ ถ้ามี (ระบุ.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้ว
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใดๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือกเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	บันทึกเจ้าหน้าที่การเงิน	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดเอกสาร.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ได้รับค่าธรรมเนียมการสมัครจำนวน ๕๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ตามใบเสร็จเล่มที่.....</p> <p>เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>เจ้าหน้าที่การเงิน</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>