คู่มือ

การบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

ด้วย

ระบบสนับสนุนบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (AMSS++)

ระบบสนับสนุนบริหารจัดการสถานศึกษา (SMSS)

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

จากการที่ได้จัดอบรมและเผยแพร่การบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้วยระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา AMSS++ จนมีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวนมากใช้เป็นระบบหลักในการบริหารจัดการ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นอย่างดี

ในส่วนของสถานศึกษาหลังจากการจัดอบรมและเผยแพร่ระบบบริหารจัดการสถานศึกษา SMSS มีจำนวนสถานศึกษาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับบริหารจัดการเพิ่มมากขึ้นเป็นลำดับ มีลักษณะกระจัดกระจายในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา ยังไม่มีการใช้งานอย่างสมบูรณ์ทุกโรงเรียนในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

เพื่อให้การทำงานระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีการทำงานที่สอดประสานกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น การบริหารจัดการจึงได้มีการพัฒนาขึ้นไปอีกระดับหนึ่ง โดยออกแบบให้ AMSS++ เชื่อมโยงกับ SMSS แบบสมบูรณ์ ทำให้เกิดการถ่ายโยงข้อมูลระหว่าง AMSS++ และ SMSS ลดขั้นตอนการทำงาน ลดความซ้ำซ้อน แต่ได้ประโยชน์มากขึ้น

AMSS++ เวอร์ชั่น ๕.๑ ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ SMSS เวอร์ชั่น ๕.๐ ในส่วนของสถานศึกษา ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องอำนวยการ สนับสนุน ส่งเสริมให้โรงเรียนทุกโรงเรียนใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้การบริหารจัดการทั้งเขตพื้นที่การศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับนโยบาย Thailand ๔.๐

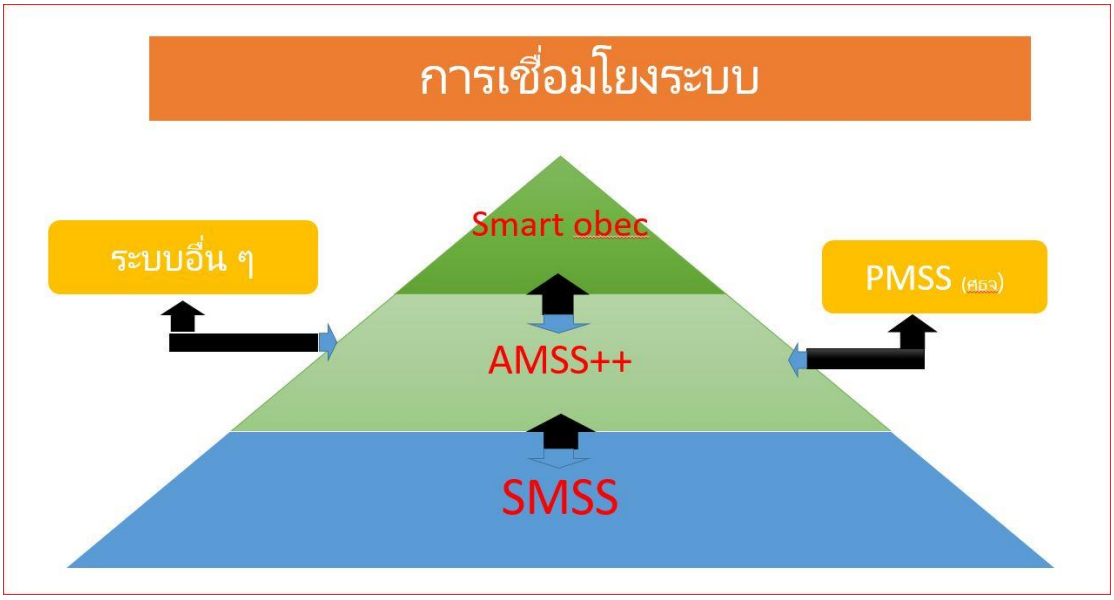
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
การอัพเดท AMSS++ และ SMSS	๑
คู่มือระบบงานย่อย	๒๓
ระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๒๔
ระบบสิทธิและโอกาสทางการศึกษา	๒๘
ระบบทดสอบการศึกษา	๓๒
ข้อมูลบุคลากร	๔๔

บทนำ

ในการพัฒนาระบบสนับสนุนบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา AMSS++ เพื่อให้การบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีประสิทธิภาพ และส่งต่อไปสู่ความสำเร็จตามพันธกิจหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านสิทธิโอกาสทางการศึกษา และด้านคุณภาพผู้เรียน AMSS++ ได้ครอบคลุมสนับสนุนให้บรรลุพันธกิจดังกล่าวเป็นอย่างดี ในเวอร์ชั่นใหม่นี้มีระบบงานด้านสิทธิและโอกาส ระบบงานด้านการวัดผลประเมินผล ระบบงานด้านการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เพิ่มเติมจากด้านบริหารทั่วไป และด้านบริหารงบประมาณที่มีมาก่อนแล้ว

AMSS++ เวอร์ชั่น ๕.๑ ได้ออกแบบให้การทำงานเชื่อมโยงกับระบบสนับสนุนการบริหารจัดการ SMSS เวอร์ชั่น ๕.๐ ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างลงตัว ส่งต่อข้อมูลระหว่างกันและกัน



SMSS ในเวอร์ชั่น ๕.๐ ออกแบบให้สถานศึกษาสามารถทำงานกับ SMSS เพียงระบบเดียว โดยไม่ต้องเข้าไปใช้งานที่ AMSS++ ทั้งการรับส่งหนังสือราชการ หรือเรื่องอื่น ๆ ซึ่งจะทำให้สถานศึกษาได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น เอื้อให้สถานศึกษาทุกแห่งใช้ SMSS เป็นระบบหลักสำหรับการบริหารจัดการอย่างแท้จริง ขยายการใช้งานให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

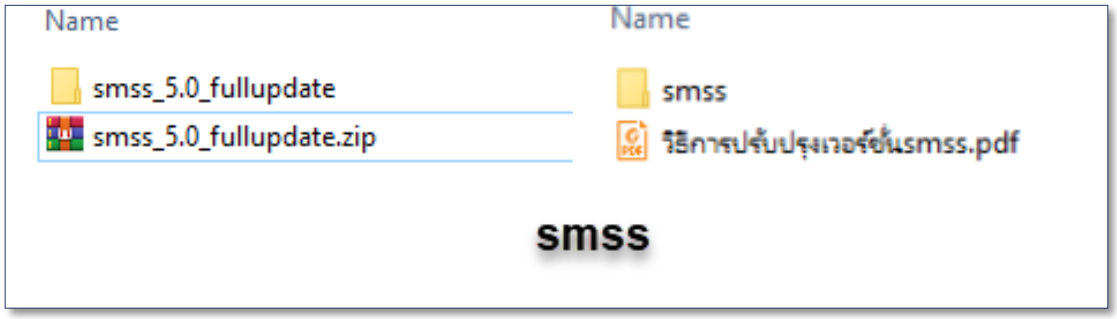
การอัพเดท ระบบ SMSS V. 5.0 และ AMSS++ V. 5.1

วิธีการอัพเดทเวอร์ชั่นใหม่

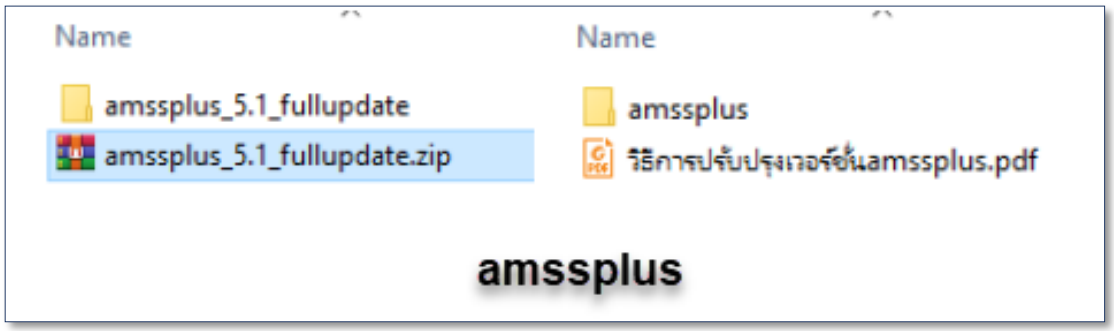
ก่อนเริ่ม ผู้ดูแลระบบควรทำการสำรองข้อมูล smss หรือ amss++ รวมถึงระบบฐานข้อมูล MySQL ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย และโปรดอ่านคู่มือหรือคำอธิบายใดๆ ให้เข้าใจก่อนดำเนินการ เช่น **ตัวอัพเดท อัพได้เฉพาะ เวอร์ชั่นใด หากข้ามเวอร์ชั่นมากๆ ไม่แนะนำ** เพราะมีการพัฒนาปรับปรุงเวอร์ชั่นใหม่ๆ และแก้บัคของระบบมากมาย เช่น ตัวระบบล่าสุด smss v 5.0 และ amss++ v 5.1 ต้องอัพเดทเป็นเวอร์ชั่นนี้ ทั้ง 2 ฝั่ง จึงจะสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ทุกระบบ

ขั้นตอนการอัพเดทระบบทั้ง smss หรือ amss++ ขั้นตอนจะคล้ายกัน ดังนี้

1. ไปตรวจสอบตัวอัพเดทตัวใหม่ๆ ได้ที่เว็บไซต์ กพร.สพฐ หรือ
   smss ที่เว็บไซต์ http://61.19.124.235/smss_download/
   Amss++ ที่เว็บไซต์ http://61.19.124.235/amssplus_download/
2. แตกไฟล์ที่ดาวน์โหลดมาแล้ว ศึกษา คู่มือให้เข้าใจ เป็นเวอร์ชั่นที่อัพเดทได้หรือไม่ หากไม่ใช่ อย่าอัพเดท การอัพเดทข้ามเวอร์ชั่นมากๆ อาจมีผลกระทบ โมดูลอาจจะไม่ครบ หรือ database ไม่สมบูรณ์ ดังนั้น หากเวอร์ชั่นเก่ามากๆ แนะนำลงใหม่ และใช้เวอร์ชั่นล่าสุด

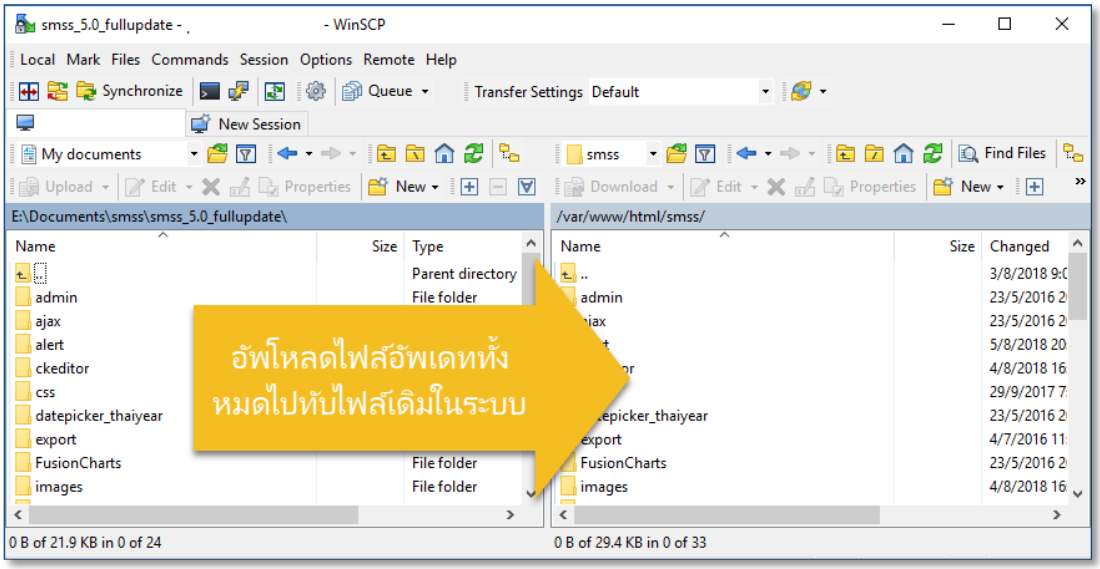


หลังแตกไฟล์ ระบบ SMSS

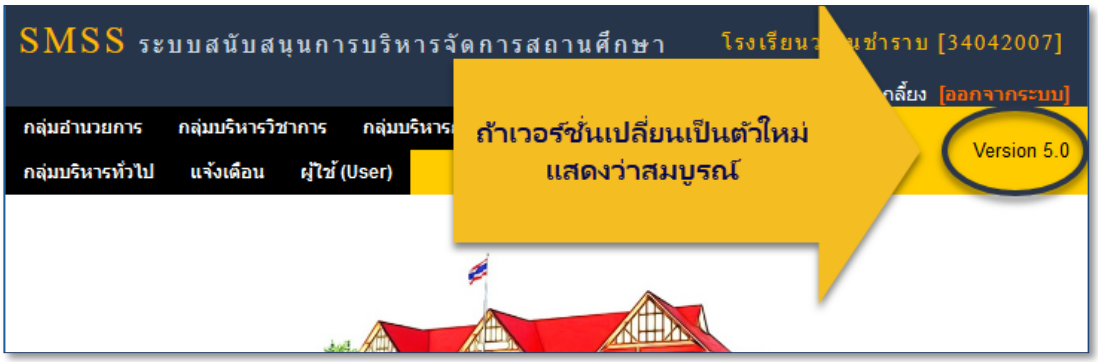


หลังแตกไฟล์ ระบบ AMSS+

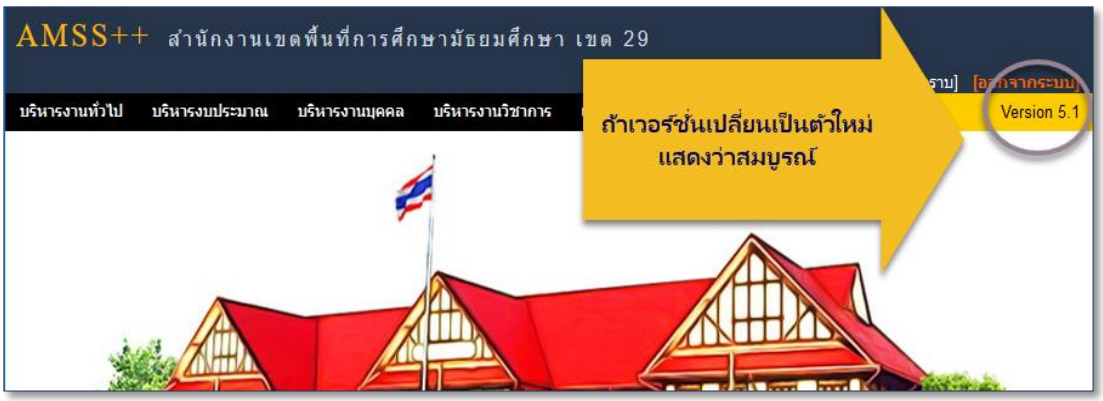
3. อัพโหลดทุกไฟล์ทุกโฟลเดอร์ที่แตกไฟล์แล้วทั้งหมด โดยใช้โปรแกรมจำพวก ftp ตัวอย่างใช้โปรแกรม Winscp ไปทับไฟล์หรือโฟลเดอร์เดิมในระบบ smss หรือ amss++ แล้วแต่กรณี โดยผู้ดูแลระบบ หรือ user ที่มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล เท่านั้น



4. ตรวจสอบโดยการ login เข้าระบบหากเวอร์ชั่น smss เป็น version 5.0 แสดงว่าถูกต้อง



5. ตรวจสอบโดยการ login เข้าระบบหากเวอร์ชั่น AMSS++ เป็น version 5.1 แสดงว่าถูกต้อง

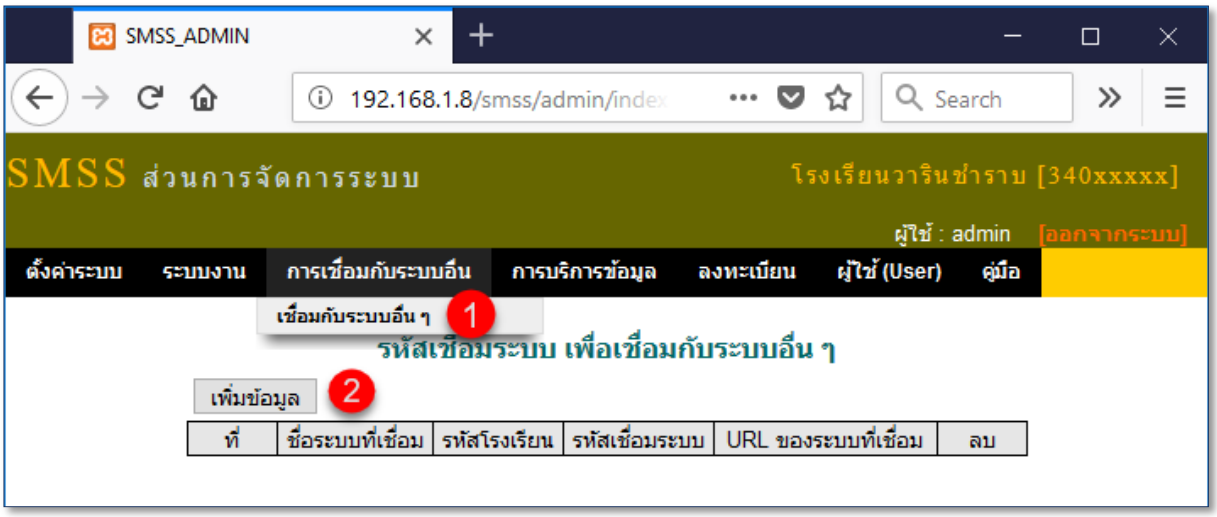


การจัดการระบบหลังอัพเดท SMSS V 5.0 และ AMSS++ V5.1

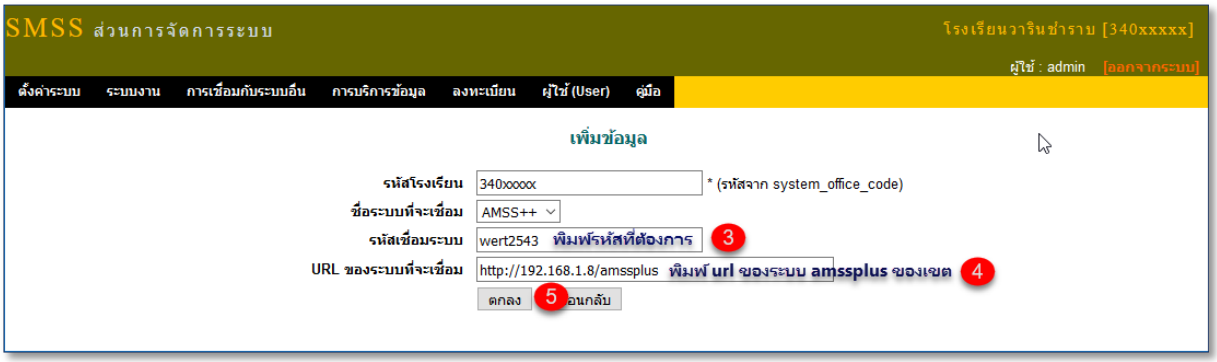
เวอร์ชั่นล่าสุดนี้ออกแบบมาเพื่อให้มีการเชื่อมโยงข้อมูล (Sync) ระหว่าง สพท. กับโรงเรียนในสังกัด ดังนั้นจึงต้องมีการอัพเดททั้ง 2 ฝั่ง สพท. อัพเดทเป็นเวอร์ชั่น AMSS++ V.5.1 และ โรงเรียนอัพเดทเป็นเวอร์ชั่น SMSS V.5.0

ส่วนการจัดการระบบหลังอัพเดท SMSS V.5.0

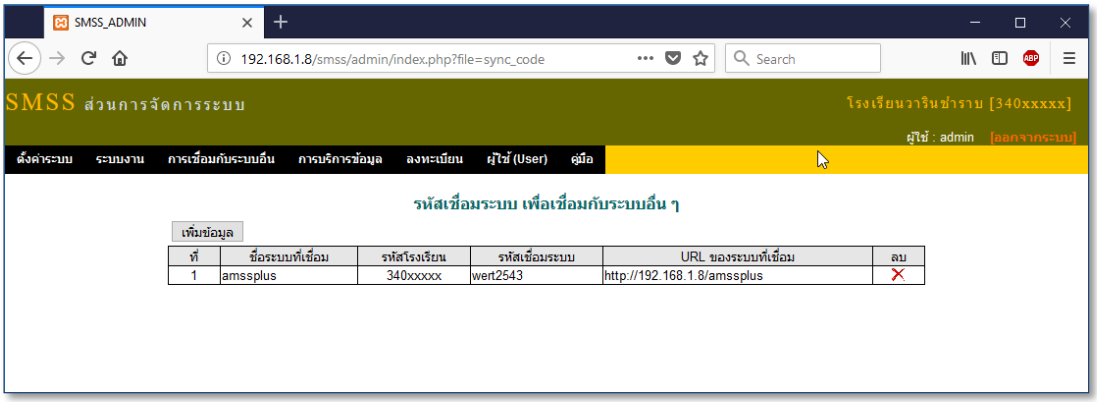
1. **ส่งรหัสการเชื่อมโยง SMSS ไปที่ระบบ AMSS++ ของ สพท. ที่สังกัด** โดยผู้ดูแลระบบ login เข้าส่วนจัดการระบบ http://xxx.xxx.xxx/smss/admin ไปคลิกที่ 1 การเชื่อมโยงกับระบบอื่น 2 คลิกเพิ่มข้อมูล ดังภาพ



คลิก 3 กำหนดรหัสการเชื่อมระบบ (โรงเรียนกำหนดขึ้นมาเองได้ อาจเป็นตัวเลข หรือเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษหรือผสมกันได้) 4 พิมพ์ URL ของระบบ AMSS++ ของ สพท. ที่สังกัด ระวังหลังสุด.. อย่าใส่เครื่องหมาย (/) ถ้ามี ให้ลบออก และ 5 คลิกตกลง

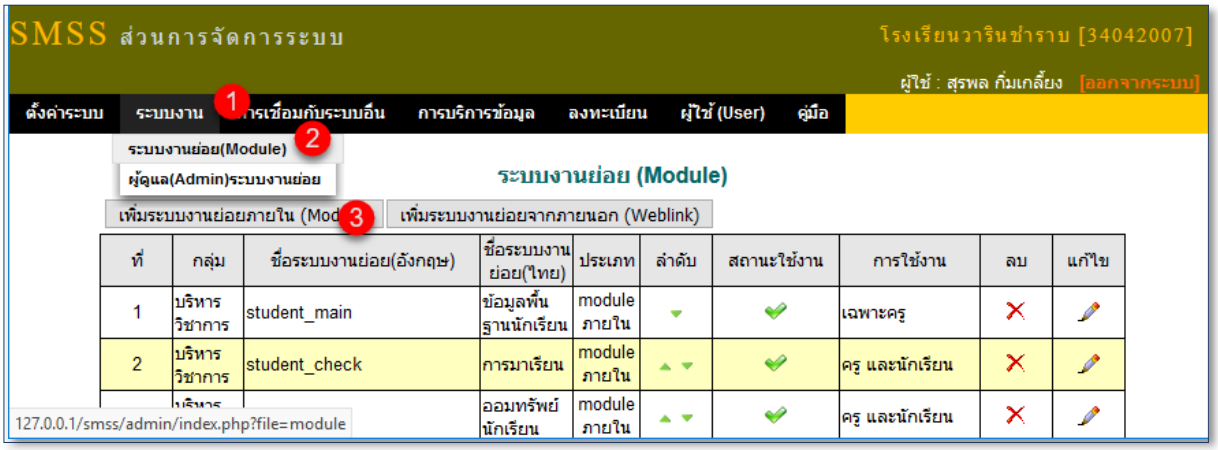


หากบันทึกได้ ดังภาพ แสดงว่าการเชื่อมโยงไปยังเว็บ AMSS++ ของ สพท. ที่สังกัดถูกต้องสมบูรณ์ หากไม่ได้หรือฟ้อง error อย่างหนึ่งอย่างใดให้ตรวจสอบ URL เว็บ AMSS++ ของ สพท. **อาจไม่ถูกต้อง** หรือมีเครื่องหมาย / ต่อท้ายให้แก้ไขให้เรียบร้อย แล้วบันทึกใหม่

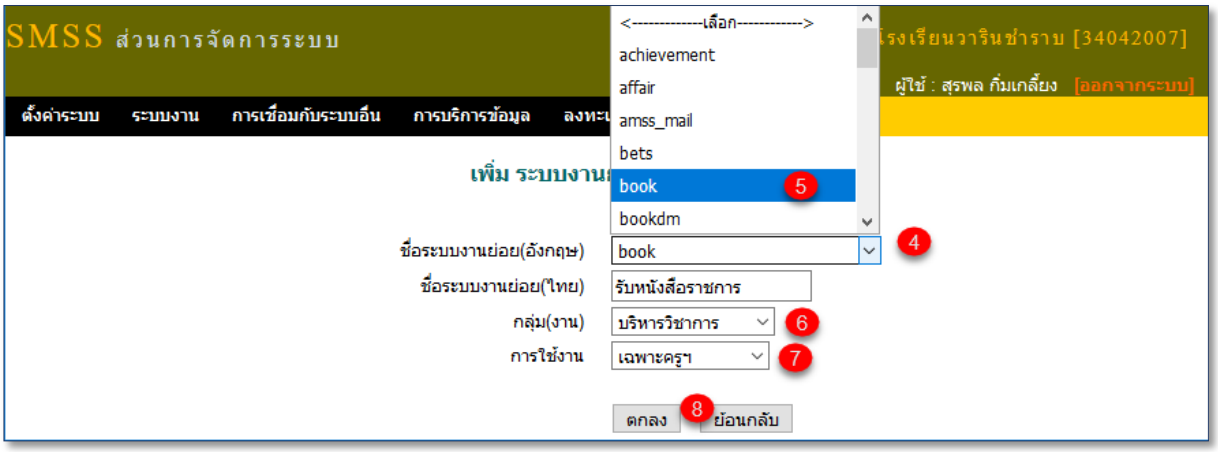


โปรดระวัง **** การส่งค่ารหัสการเชื่อมโยงนี้จะส่งได้ครั้งเดียว ดังนั้นเมื่อใช้งานจริงควรส่งจาก server จริง IP จริง ของโรงเรียนเท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลง IP หรือชื่อระบบใหม่ ภายหลังส่งค่ารหัสการเชื่อมโยงไปแล้ว ระบบ SMSS อาจจะไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลใดๆ กับ AMSS++ ของ สพท.ได้ เพราะค่ารหัสการเชื่อมโยงไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงกันกับค่าที่ส่งไปเก็บไว้ที่ระบบ AMSS++ ของ สพท. จะต้องประสานกับผู้ดูแลระบบของ สพท. นั้นๆ ลบข้อมูลเดิมออกก่อน เสร็จแล้วจึงจะส่งค่ารหัสการเชื่อมโยง ใหม่ได้

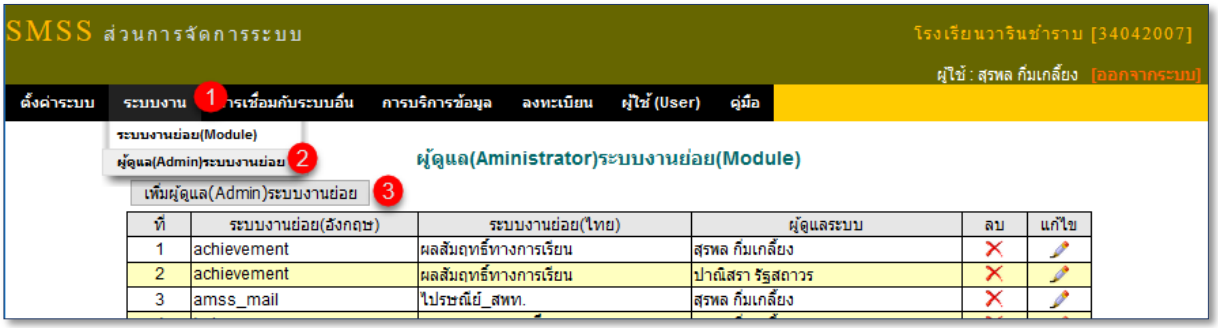
2. **ตรวจสอบและติดตั้งระบบงานใหม่** การปรับปรุงแต่ละครั้งอาจมีการบรรจุระบบใหม่ๆ มาด้วย ผู้ดูแลระบบควรศึกษา จากคู่มือในแต่ละเวอร์ชั่น โดยดำเนินการดังต่อไปนี้ ผู้ดูแลระบบ login เข้าส่วนจัดการ http://xxx.xxx.xxx/smss/admin ไปที่เมนู 1 ระบบงาน เลือก 2 และ 3 เพิ่มระบบงานย่อยภายใน (Module)



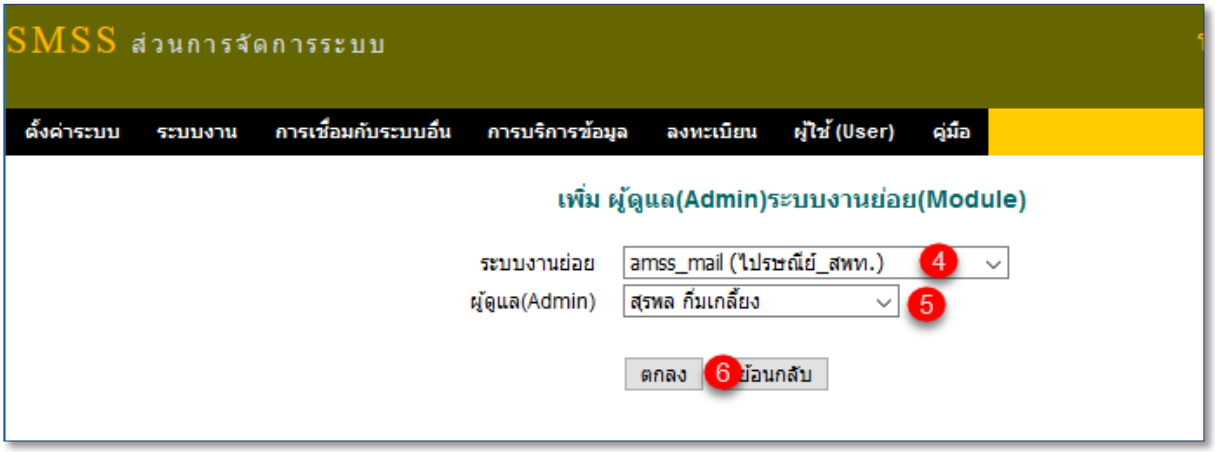
คลิก 4 ชื่อระบบงานย่อย และ 5 เลือกระบบงานที่ต้องการติดตั้ง 6 เลือกกลุ่มงานผู้ปฏิบัติ 7 เลือกกลุ่มผู้ใช้งาน และ 8 คลิกตกลงเป็นอันจบขั้นตอน



3. **กำหนดผู้ดูแลระบบ** ในแต่ละระบบจะต้องกำหนด ผู้ดูแลระบบ ซึ่งเป็นผู้ที่ตั้งค่าพื้นฐานต่างๆ ของระบบ เช่น ปีการศึกษา ภาคเรียน เลขทะเบียน และอื่น รวมถึง กำหนด เจ้าหน้าที่เพิ่มเติมในระบบนั้นๆ ได้ โดยไปที่เมนู 1 ระบบงาน เลือก 2 ผู้ดูแลระบบงานย่อย และ 3 คลิกเพิ่มผู้ดูแลระบบงานย่อย



คลิก 4 เลือกระบบงานย่อย และ 5 เลือกผู้ดูแลระบบงานย่อยดังกล่าว จบด้วยตกลง 6

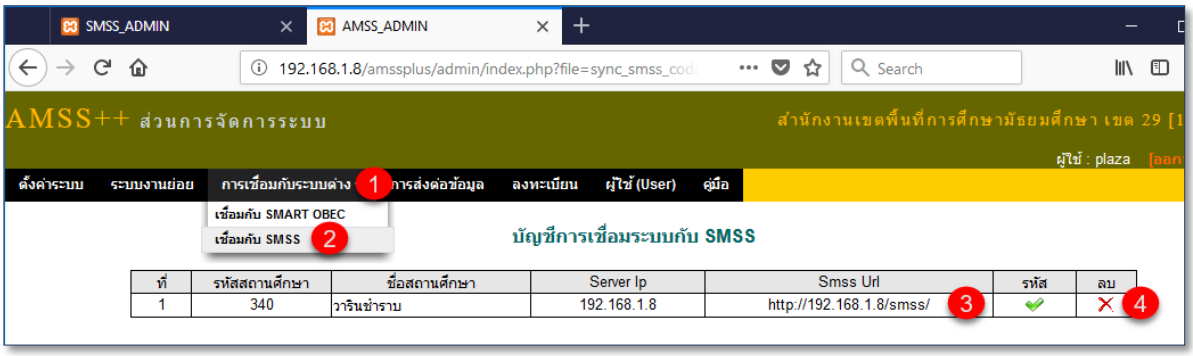


ส่วนการจัดการระบบหลังอัพเดท AMSS++ V.5.1

เพื่อให้การเชื่อมโยงกันระหว่าง AMSS++ ของ สพท. และ SMSS ของ โรงเรียนเชื่อมโยงใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ผู้ดูและระบบ AMSS++ ของ สพท. ภายหลังที่โรงเรียนที่ใช้ระบบ SMSS V.5.0 ส่งไฟล์ที่เข้ารหัสการเชื่อมระบบเชื่อมโยงเข้ามาที่ระบบAMSS++ ของเขต ที่อัพเดท เป็น AMSS++ V.5.1 แล้ว สามารถตรวจสอบได้

1. **ตรวจสอบการเชื่อมโยงระบบ SMSS ของโรงเรียนในสังกัดกับ AMSS++ ของ สพท.** โดยผู้ดูแลระบบ Login เข้าส่วนจัดการระบบ ที่ http://xxx.xxx.xxx/amssplus/admin

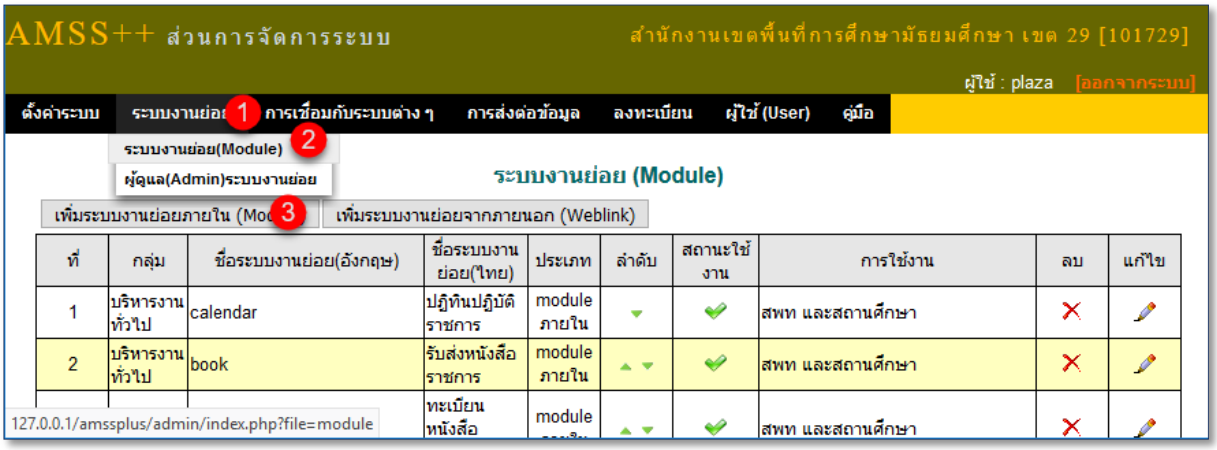
2. คลิกที่ 1 เมนูการเชื่อมโยงกับระบบต่างๆ คลิก 2 เชื่อมกับ SMSS จะปรากฏข้อมูลสถานศึกษาที่ใช้งานระบบ SMSS V.5.0 3 ส่งค่ารหัสเข้ามาเชื่อมโยง มาบันทึกไว้ใน AMSS++ V.5.1 ของ สพท. โดยอัตโนมัติ



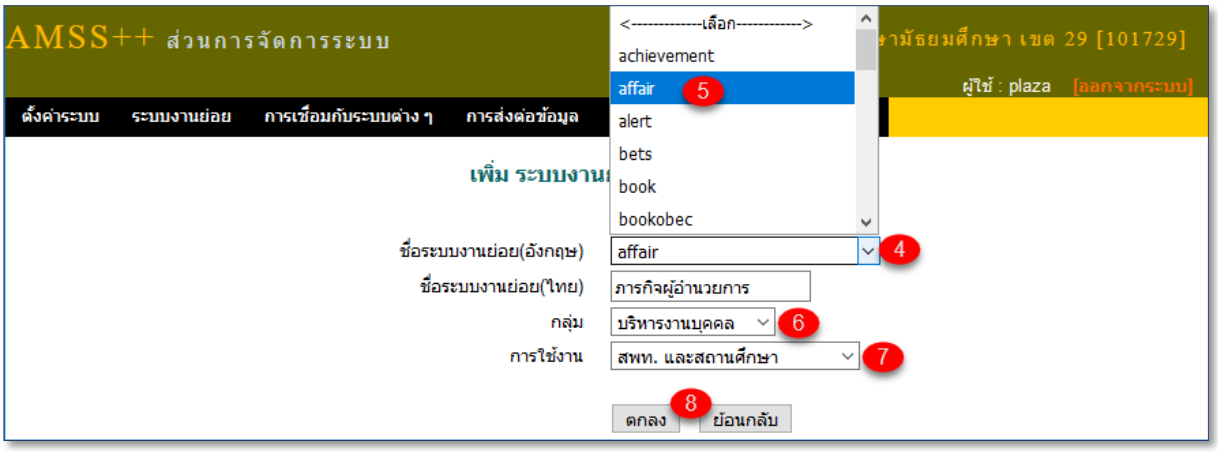
(โปรดระวัง) **** การส่งค่ารหัสการเชื่อมโยงนี้ เมื่อใช้งานจริง<u>ควรส่งจาก server จริง IP จริง ของโรงเรียนที่ใช้ ระบบ SMSS V.5.0 ขึ้นไปเท่านั้น</u> หากมีการเปลี่ยนแปลง IP หรือชื่อระบบใหม่ หลังส่งค่ารหัสการเชื่อมโยงไปแล้ว ระบบ SMSS จะไม่สามารถใช้การได้ <u>เพราะค่ารหัสการเชื่อมโยง ไม่ตรงกันกับค่าที่ส่งไปเก็บไว้ที่ระบบ AMSS++ ของ สพท.</u> **การแก้ไข** ผู้ดูแลระบบของ สพท. นั้นๆ ลบข้อมูลการเชื่อมโยงของโรงเรียนนั้นๆ ออกก่อน 4 <u>แล้วจึงแจ้งให้โรงเรียนส่งค่ารหัสการเชื่อมโยงจากระบบ SMSS มาบันทึกใหม่</u>

3. **ตรวจสอบและติดตั้งระบบงานใหม่** การปรับปรุงแต่ละครั้งอาจมีการบรรจุระบบใหม่ๆ มาด้วย ผู้ดูแลระบบควรศึกษา จากคู่มือในแต่ละเวอร์ชั่น โดยดำเนินการดังนี้ ผู้ดูและระบบ login เข้าส่วนจัดการ http://xxx.xxx.xxx/amssplus/admin

ไปที่เมนู 1 ระบบงาน เลือก 2 และ 3 เพิ่มระบบงานย่อยภายใน(Module)



คลิก 4 ชื่อระบบงานย่อย และ 5 เลือกระบบงานที่ต้องการติดตั้ง 6 เลือกกลุ่ม(งาน) 7 เลือกกลุ่มผู้ใช้งาน และ 8 คลิกตกลงเป็นอันจบขั้นตอน



การรับ-ส่งและส่งต่อหนังสือราชการผ่านระบบ SMSS V.5.0 ของโรงเรียน

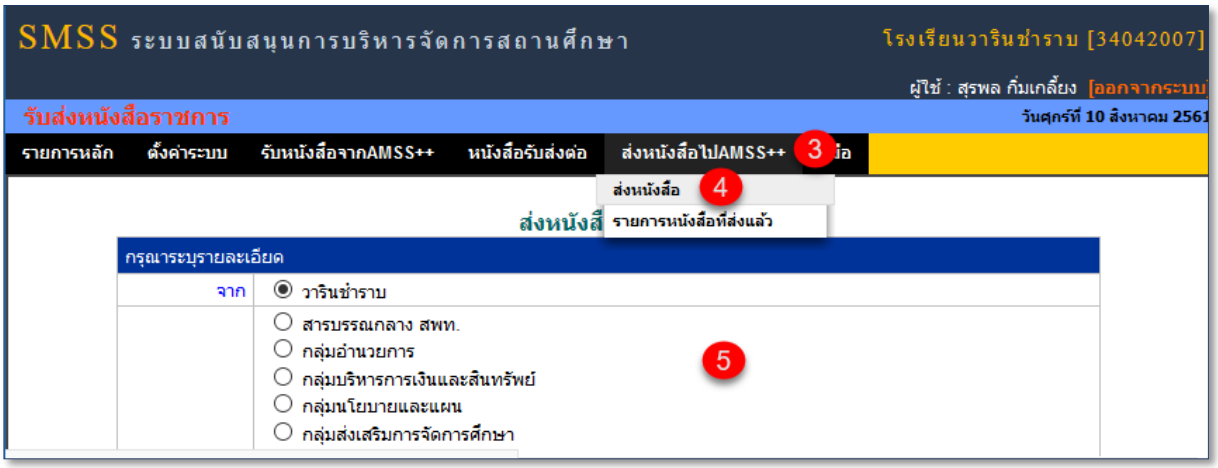
การรับ-ส่งหนังสือราชการผ่านระบบ SMSS นั้นจะทำได้ต่อก็เมื่อ โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบ SMSS เป็นเวอร์ชั่น V.5.0 ขึ้นไปและทาง สพท. ก็ต้องปรับปรุงระบบเป็นเวอร์ชั่น AMSS++ V.5.1 ขึ้นไปแล้วเท่านั้น การรับ-ส่งหนังสือราชการมีวิธีการดังนี้

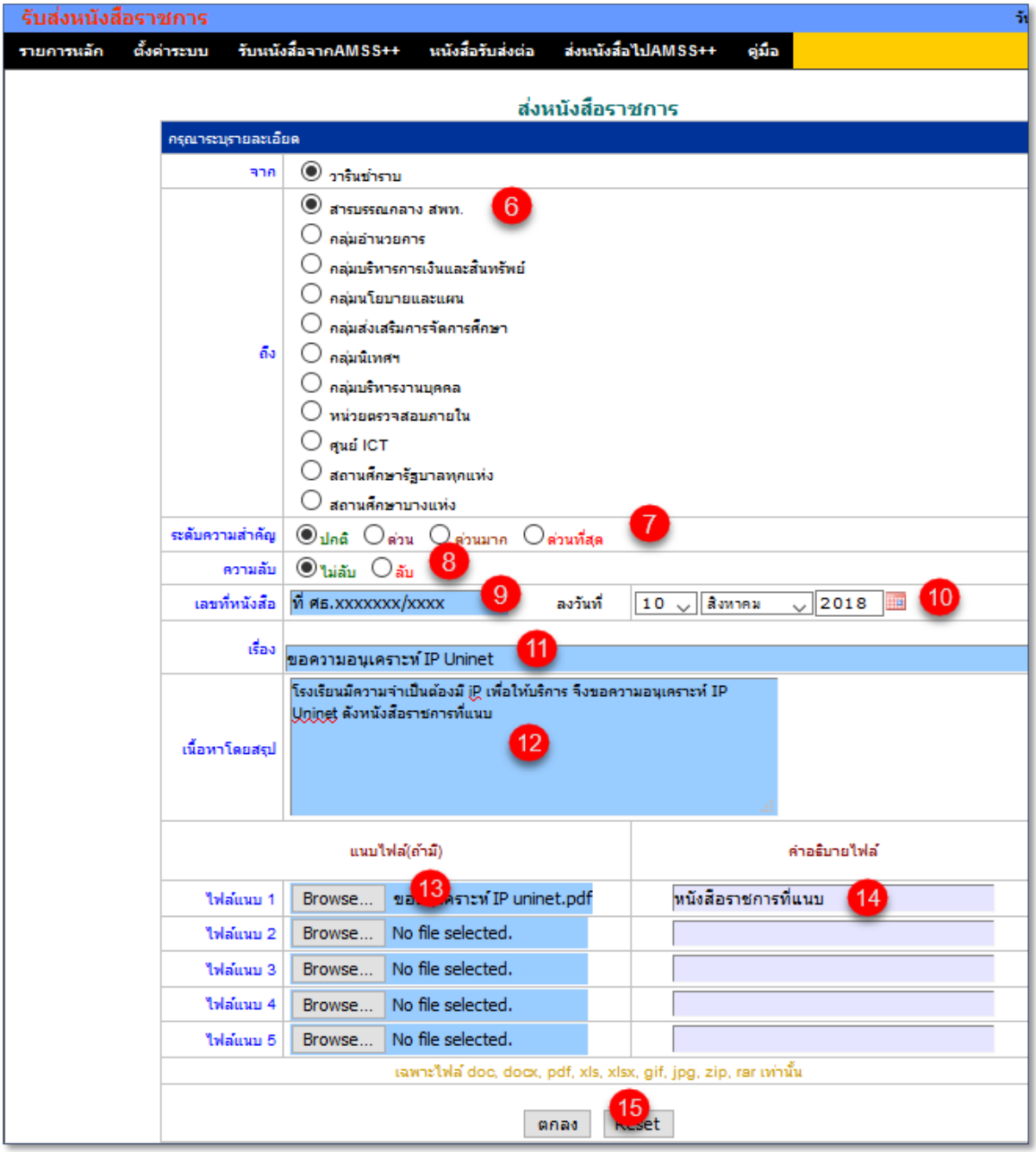
การส่งหนังสือราชการถึง สพท. ผ่านระบบ SMSS

เมื่อทางโรงเรียนต้องการส่งหนังสือราชการใดๆ ผ่านระบบ SMSS สามารถดำเนินการได้ โดยผู้ส่งจะต้องเป็นบุคลากรในสังกัด มีข้อมูลพื้นฐานและลงทะเบียนไว้แล้วในระบบ SMSS ของโรงเรียนนั้นๆ แล้วเท่านั้นเมื่อเตรียมไฟล์หนังสือราชการพร้อมส่งแล้ว สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. เข้าระบบ(login) ด้วย username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ เมื่อผ่านไปที่ เมนู 1 บริหารทั่วไป และคลิก 2 รับส่งหนังสือราชการ

2. คลิกที่เมนู 3 ส่งหนังสือไปAMSS++ 4 ส่งหนังสือ จะปรากฏ ดังภาพ 5



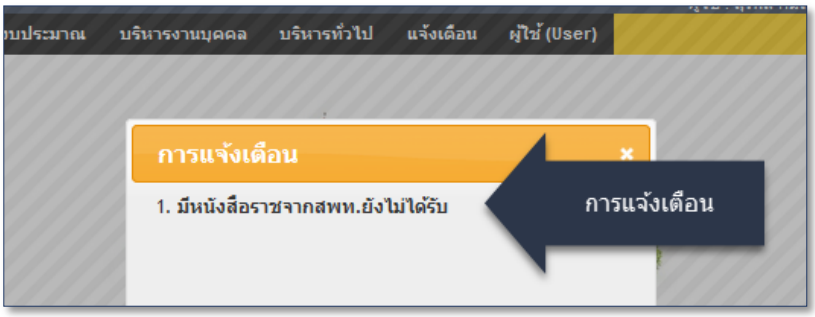


เลือก 6 หน่วยงานที่ต้องการส่งถึง หากไม่ทราบเลือกสารบรรณกลาง สพท. จากนั้นเลือก 7 8 (ถ้ามี) ส่วนสำคัญคือ 9 เลขที่หนังสือที่ส่ง 11 เรื่องที่ส่ง 12 พิมพ์เนื้อหาโดยย่อ 13 คลิกแนบไฟล์(ไฟล์มีขนาดไม่เกิน 20M 14 พิมพ์สิ่งที่แนบ(บังคับ) และจบด้วย 15 คลิกตกลง เพื่อส่งหนังสือราชการไป สพท. หากไม่มีอะไรผิดพลาด จะปรากฏรายการหนังสือส่ง 16 และลบออกได้ 17 <u>(หากเปิดรับแล้วลบไม่ได้)</u> ***

การรับหนังสือราชการจาก สพท. ผ่านระบบ SMSS

ระบบที่อัพเดทรุ่นใหม่โรงเรียน SMSS V.5.0 สพท. AMSS++ V.5.1 โรงเรียนสามารถรับหนังสือราชการจาก สพท. หรือ หน่วยงานอื่นๆ(ในอนาคต) ผ่านทางระบบ SMSS V.5.0 ของโรงเรียนได้ ดังนี้

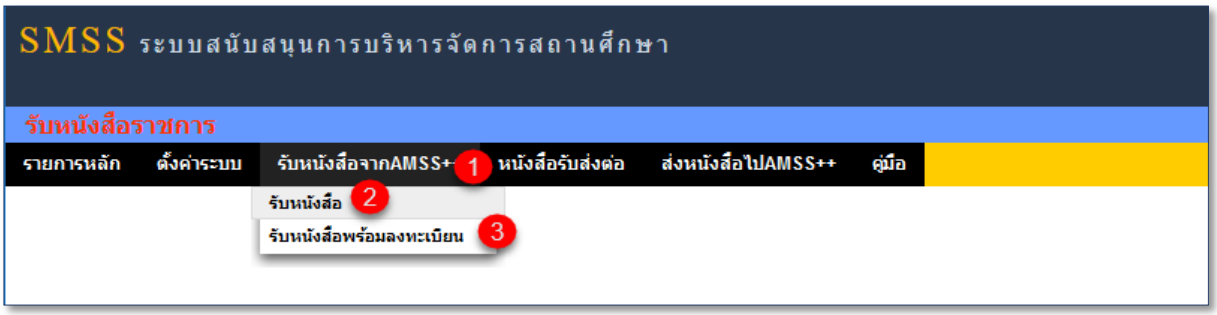
1. เข้าระบบ(login) ด้วย username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ เมื่อผ่านแล้ว หากมีหนังสือราชการ ไปรษณีย์ หรือมีการติดต่อใดๆ เข้ามาระบบการแจ้งเตือนจะแสดงดังภาพ



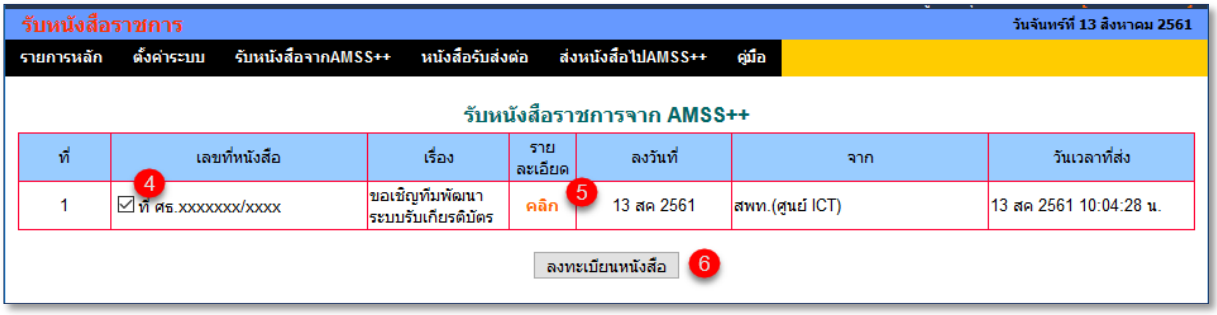
2. คลิกที่ลิงก์การแจ้งเตือนเพื่อรับหนังสือราชการ สพท.ยังไม่ได้รับ จะพบหนังสือที่ยังไม่ได้รับโดยมีสัญลักษณ์ แสดงไว้หน้าหนังสือดังภาพ

3. เปิดรับโดยการคลิกที่ ... คลิก... ระบบก็จะเปิดหนังสือมาแสดง

4. หรือไปที่ เมนูระบบรับส่งหนังสือราชการ 1 รับหนังสือราชการAMSS++ และคลิก 2 รับหนังสือ(เปิดดูหนังสือแต่ไม่ประสงค์ลงทะเบียน) หรือ 3 รับหนังสือพร้อมลงทะเบียน



ตัวอย่าง คลิก 3 รับหนังสือพร้อมลงทะเบียน 4 เช็ครับหรือไม่รับ 5 คลิกเพื่อเปิดหนังสือ และลงคลิกเพื่อลงทะเบียนหนังสือราชการที่เลือก 6

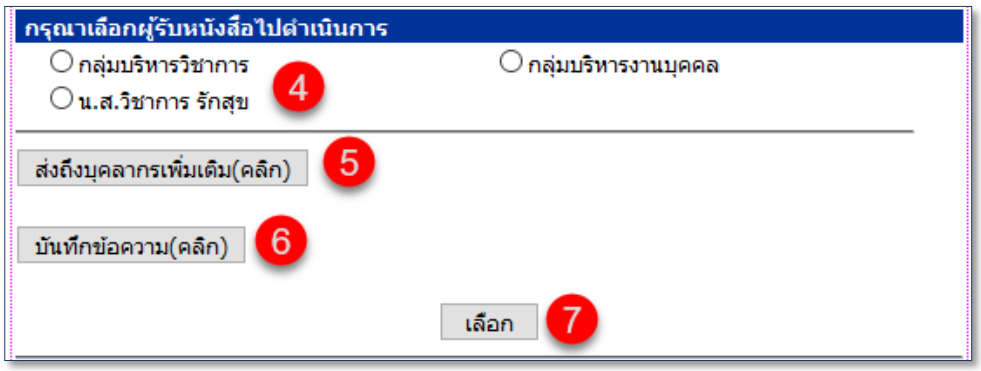


การรับส่งต่อหนังสือราชการไปหาผู้ปฏิบัติ ในระบบ SMSS

ระบบตัวปรับปรุงล่าสุด นอกจากรับ-ส่ง ลงทะเบียนหนังสือราชการ กับ สพท. ได้โดยตรงแล้ว ยังเพิ่มคุณสมบัติพิเศษ คือ ผู้ส่ง สามารถ ส่งข้อความต่างๆ ไปกับหนังสือราชการนั้นๆ ได้ด้วย

โดยคลิก 1 หนังสือรับส่งต่อ 2 หนังสือรับส่งต่อผู้ปฏิบัติ 3 คลิกที่หนังสือที่ต้องการส่งต่อ

เลือกผู้รับ 4 เลือกผู้รับเพิ่มเติม 5 และคลิกบันทึกข้อความแนบไปกับหนังสือ 6 เสร็จคลิกเลือก 7



ข้อความจะปรากฏตาม 8 จบด้วย ปิดหน้าต่าง 9

เนื้อหาโดยสรุป	ขอเชิญประชุม
ไฟล์แนบ	

บันทึกข้อความ : 1) นายสุรพล กิ่มเกลี้ยง : ขอเชิญประชุม ณ ห้องแสนสุข1 8 สค 2561 11:28:29 น.]

ส่งถึง

1.สารบรรณกลาง	ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 1 สค 2561 17:04:48 น.
2.บริหารวิชาการ	ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 1 สค 2561 17:18:32 น.
3.น.ส.วิชาการ รักสุข	ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 1 สค 2561 17:20:16 น.
4.นายสุรพล กิ่มเกลี้ยง	ยังไม่ลงทะเบียนรับ

ข้อมูล ณ 13 สค 2561 11:28:29 น.

****

กรุณาเลือกผู้รับหนังสือไปดำเนินการ

- ○ กลุ่มบริหารวิชาการ
- ○ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ○ นายสุรพล กิ่มเกลี้ยง
- ○ นายอำนวย รักไทย
- ○ น.ส.วิชาการ รักสุข

ส่งถึงบุคลากรเพิ่มเติม(คลิก)

บันทึกข้อความ(คลิก)

เลือก

รายการผู้รับหนังสือ จำนวน 2 รายการ

1. บริหารวิชาการ 1 สค 2561 17:16:37 น.
2. นายสุรพล กิ่มเกลี้ยง 13 สค 2561 11:28:29 น.

ปิดหน้าต่าง 9

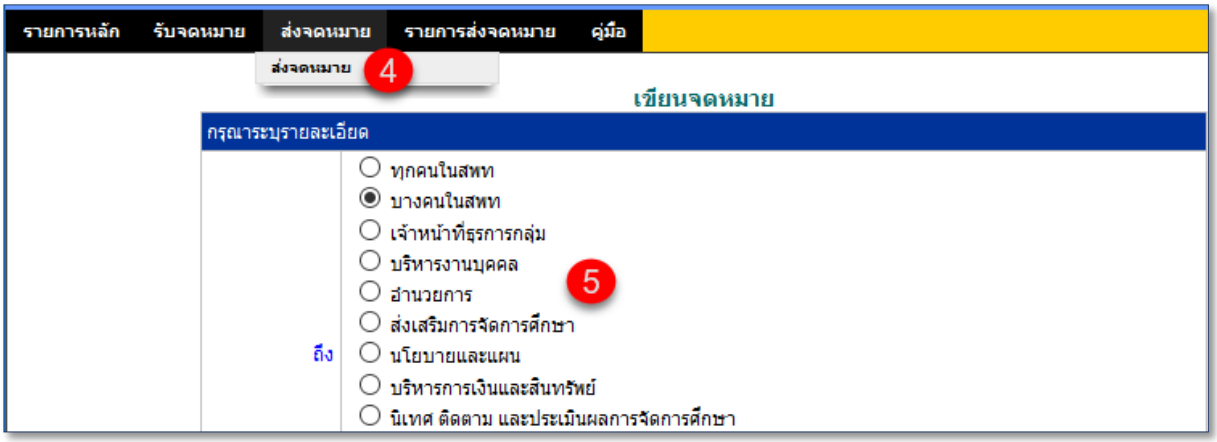
การรับ-ส่งไปรษณีย์ภายในหรือกับไปรษณีย์ สพท. ผ่านระบบ SMSS

ระบบไปรษณีย์ออกแบบมาเพื่อให้บุคลากรใช้ติดต่อสื่อสาร ส่งข้อมูล สารสนเทศต่างๆ ถึงกันและกัน คล้ายระบบเมล์ทั่วไป แต่ส่วนที่ต่างคือ ไปรษณีย์ของระบบ smss สามารถรับ-ส่งถึงบุคลากรทุกคนใน สพท. และส่งถึงบุคคลในต่างโรงเรียนได้ และที่<u>สำคัญตรวจสอบได้ว่า เปิดรับหรือยัง ถ้ารับแล้ว รับวันและเวลาใด</u> ซึ่งระบบเมล์ทั่วไปยังทำไม่ได้

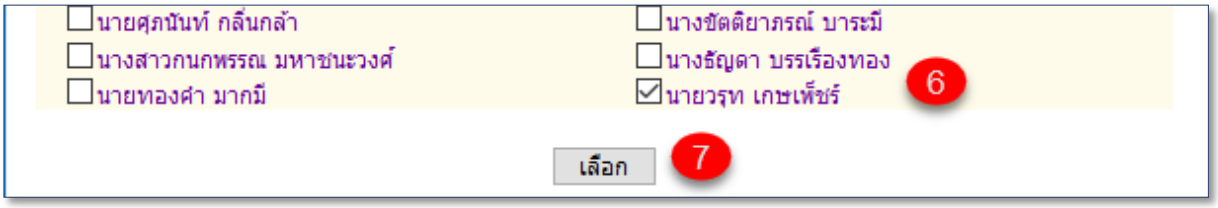
การส่งไปรษณีย์ภายในหรือไปรษณีย์ สพท.

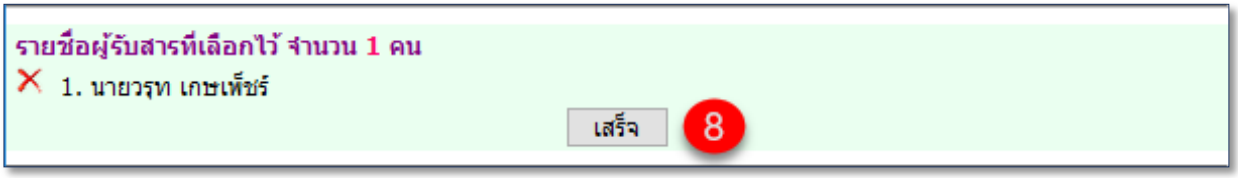
1. เข้าระบบ(login) ด้วย username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้
2. เมื่อผ่านแล้ว ไปที่ 1 เมนูบริหารทั่วไป คลิกที่ 2 เลือกไปรษณีย์หากต้องการส่งถึงบุคลากรภายในโรงเรียน (หรือ) 3 ไปรษณีย์ สพท. (ระบบไปรษณีย์ไปถึงบุคลากรใน สพท. หรือบุคลากรของโรงเรียนในสังกัด สพท.) หลักการทำงานของระบบไปรษณีย์ จะคล้ายกัน <u>ตัวอย่าง</u> เลือก 3 ส่งไปรษณีย์ สพท

3. เลือก 4 ส่งจดหมาย 5 เลือกบุคคลที่ต้องการส่งถึง หรือส่งทุกคนใน สพท. หรือ โรงเรียนได้

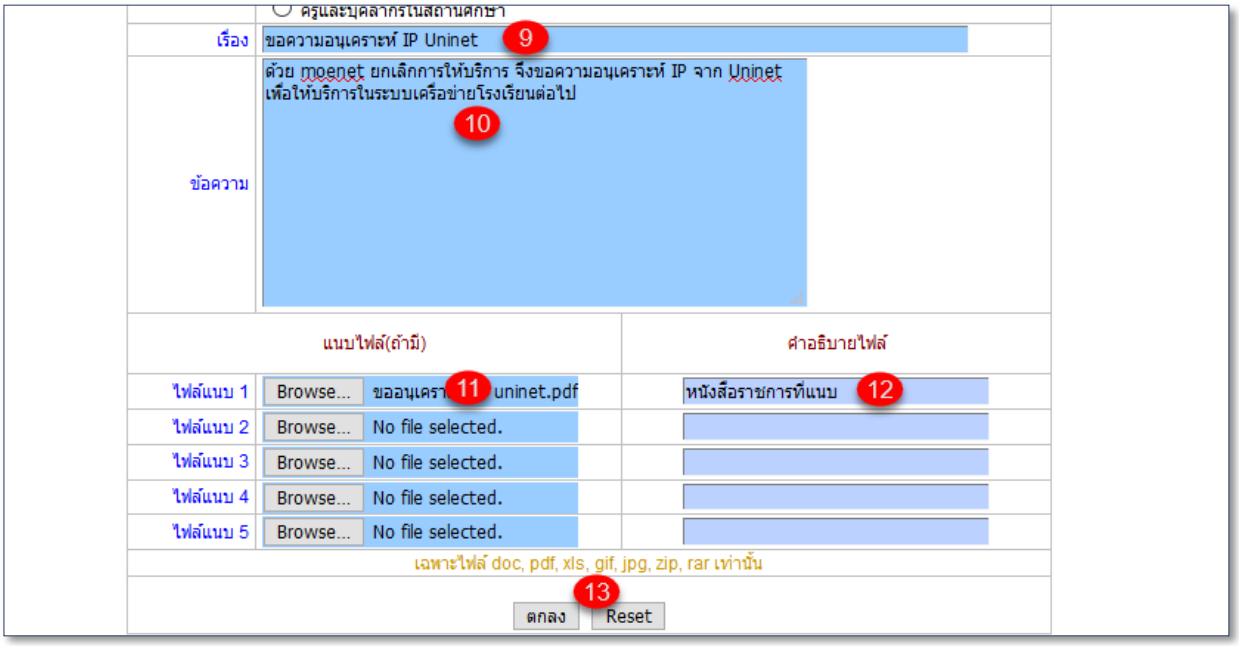


6 เลือกชื่อ คลิกเลือก 7 และ จบด้วยคลิก 8 เสร็จ เป็นอันจบขั้นตอนเลือกบุคคล

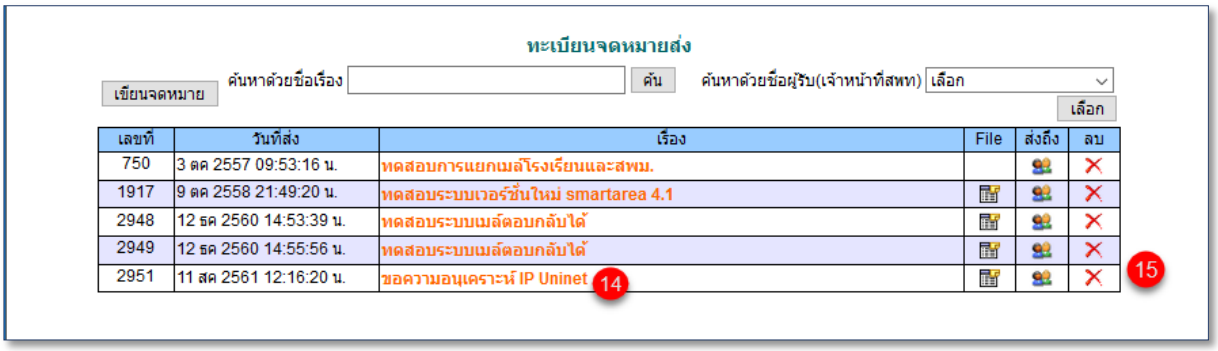




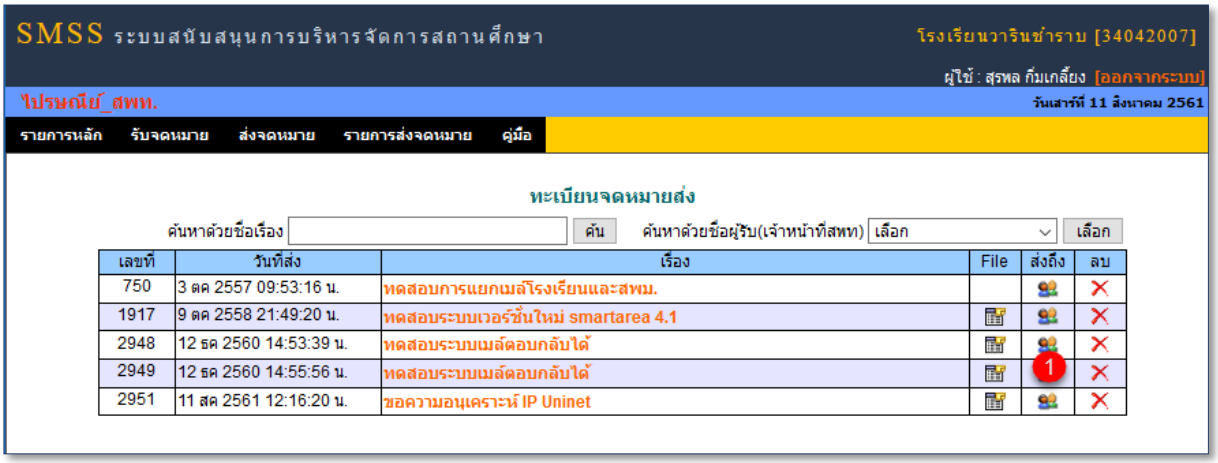
9 พิมพ์เรื่อง 10 พิมพ์เรื่องโดยย่อ 11 แนบไฟล์ 12 พิมพ์คำอธิบาย 13 จบด้วยคลิกตกลง



4. ไปรษณีย์ที่ส่ง จะเก็บในทะเบียนจดหมายส่งเรียบร้อย 14 กรณีจะลบออก คลิกที่ 15



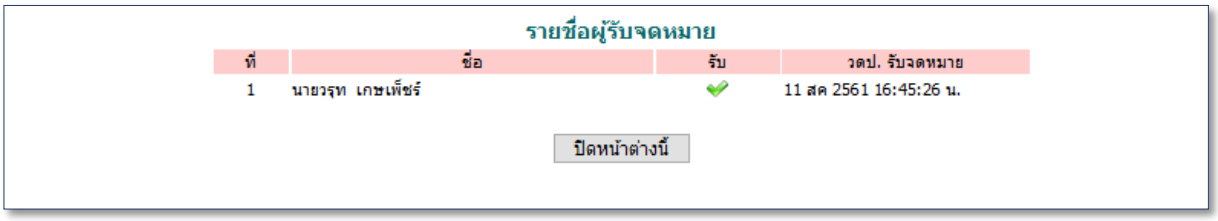
5. กรณีประสงค์จะตรวจสอบว่า ไปรษณีย์ที่ส่ง มีการเปิดรับหรือยัง ถ้าเปิดรับแล้ว รับวัน เดือน ปี และเวลาเท่าใด ให้คลิกที่ส่งถึง 1



จะปรากฏรายชื่อผู้รับจดหมาย พร้อมแสดงสถานะ

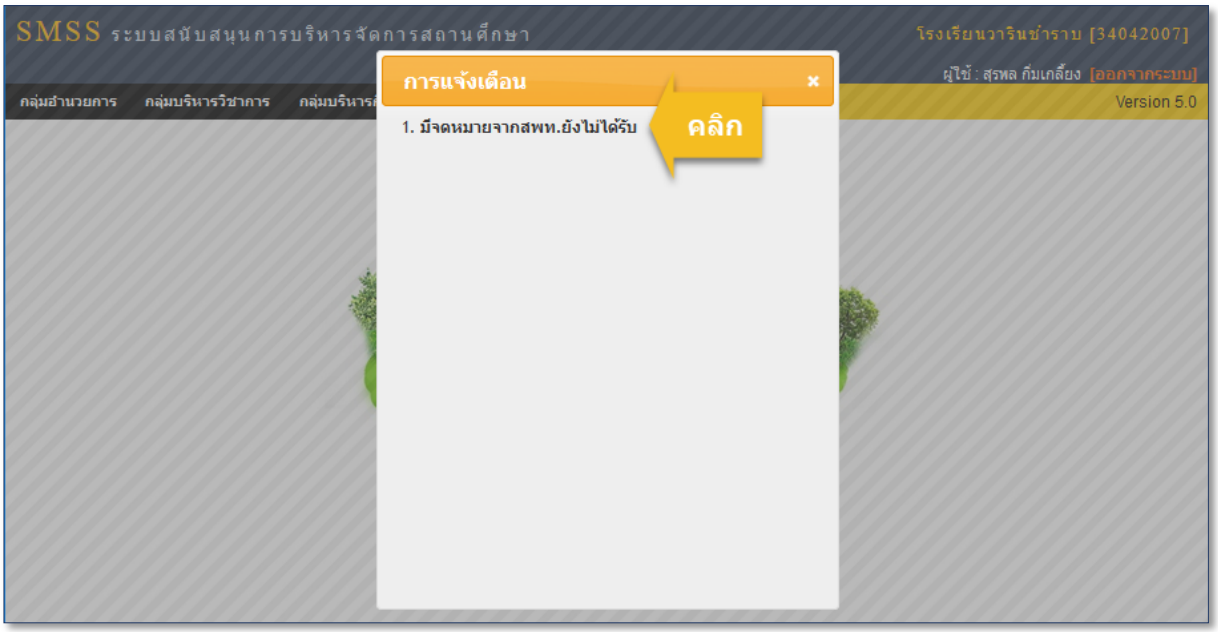
✗ คือจดหมายที่ส่งยังไม่ได้เปิดรับ

✓ คือจดหมายที่ส่งมีการเปิดรับแล้ว ซึ่งระบบจะแสดงวันเดือนปี และเวลาที่เปิดรับจดหมาย ให้ผู้ส่งได้รับทราบด้วยเช่นกัน



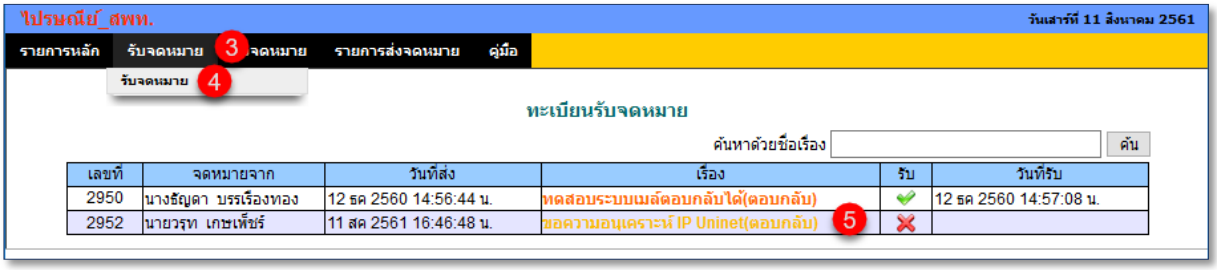
การรับไปรษณีย์ภายในหรือรับไปรษณีย์ สพท.

1. เมื่อเข้าระบบ(login) ด้วย username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ หากปรากฏหนังสือราชการหรือมีการติดต่อสื่อสารใดๆ เข้ามาในระบบ เช่น ไปรษณีย์ ระบบจะเตือนดังภาพ สามารถคลิกที่ลิงก์การแจ้งเตือนเพื่อรับจดหมายได้เลย

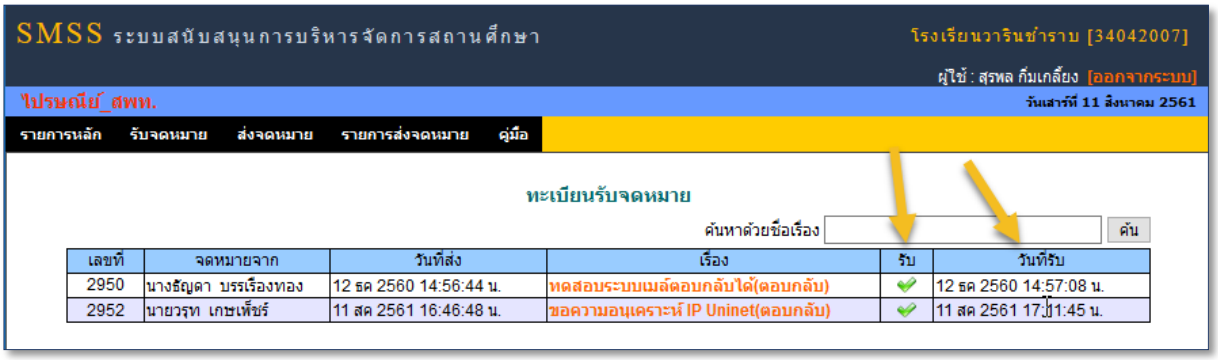


2. หรือจะเข้าไปที่ 1 เมนูบริหารทั่วไป 2 คลิกที่ ไปรษณีย์ หรือ ไปรษณีย์ สพท. แล้วแต่กรณี

3. คลิกเมนู 3 และ 4 เพื่อรับจดหมาย และ 5 คลิกเปิดจดหมายใหม่ที่ยังไม่ได้รับ สังเกตที่เครื่องหมาย ✖ และ ✔



✖ จดหมายใหม่ที่ยังไม่ได้รับ ✔ จดหมายที่เปิดรับแล้ว

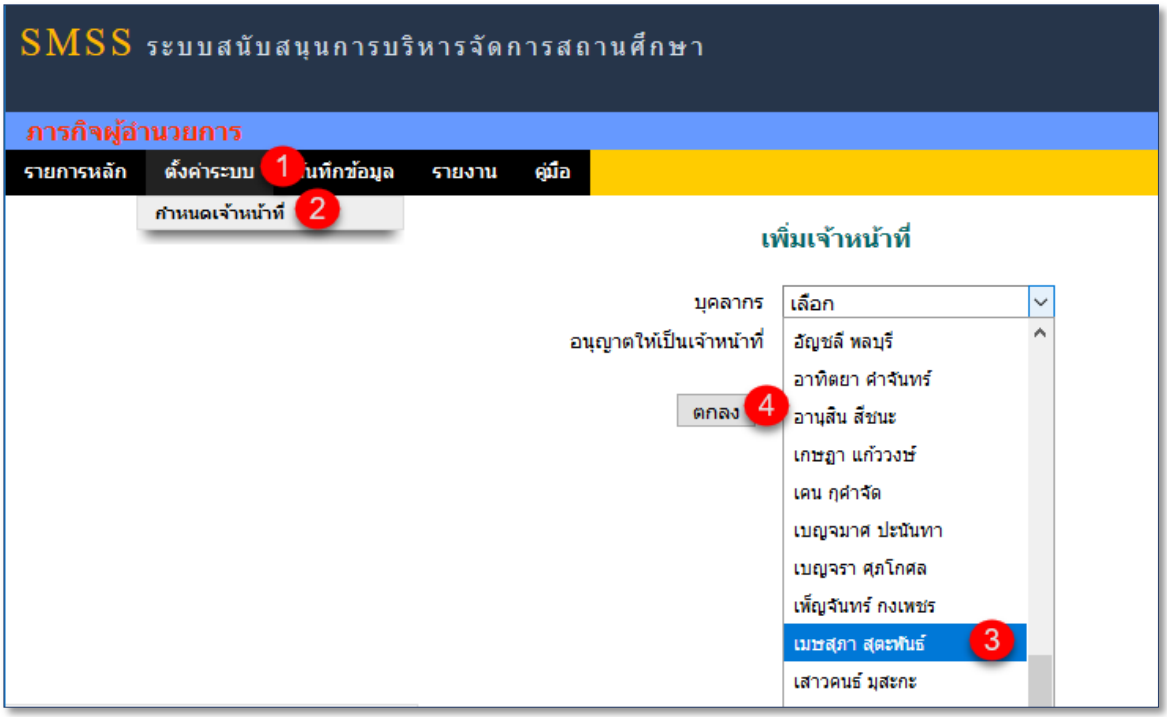


จดหมายที่เปิดรับแล้ว จะแสดงเครื่องหมาย ✔ พร้อมแสดง วันเดือนปี และเวลาที่เปิดรับ

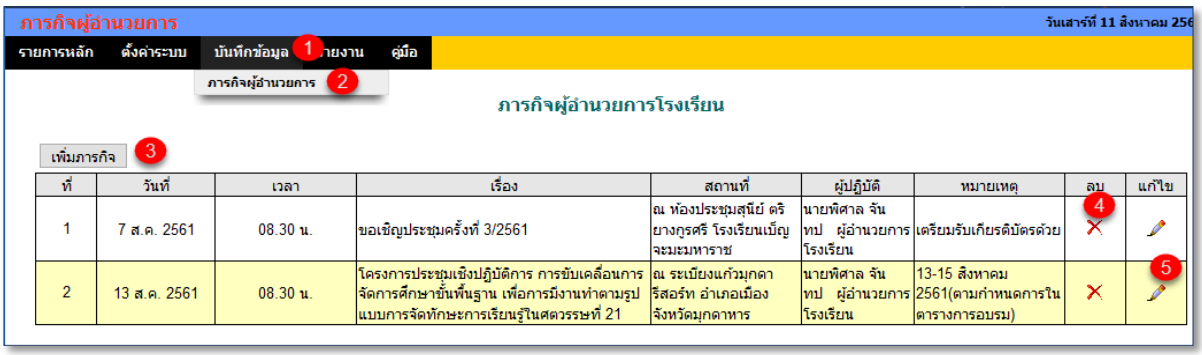
ระบบภารกิจผู้อำนวยการ

ออกแบบไว้เพื่อเป็นข้อมูลข่าวสารให้กับ ผู้บริหาร ตลอดจนคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับทราบภารกิจ แต่ละวันของฝ่ายบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

1. **การกำหนดเจ้าหน้าที่** ผู้ดูแลระบบภารกิจผู้อำนวยการหรือเจ้าหน้าที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าระบบ (login) ด้วย username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ แล้วไปที่ ระบบภารกิจผู้อำนวยการ ผู้ดูแลสามารถกำหนดเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมได้ดังรูป



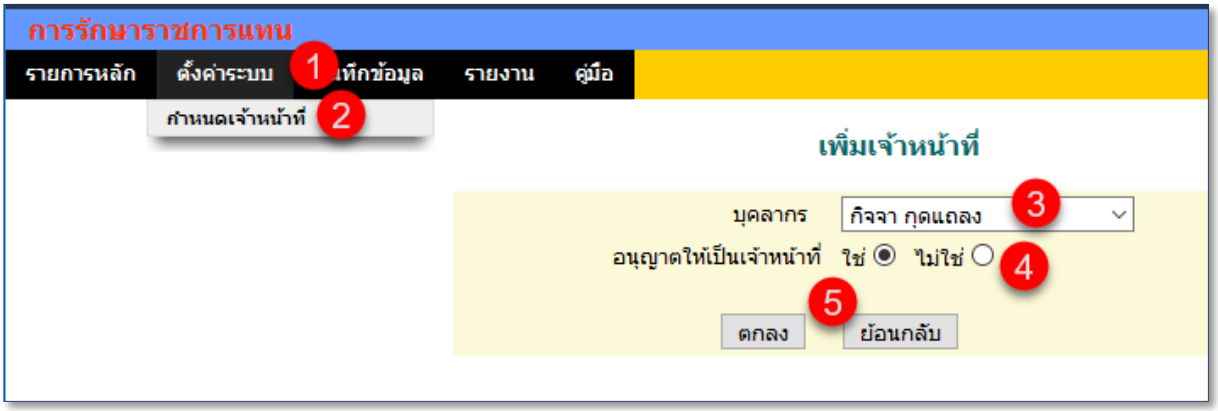
2. การบันทึกภารกิจผู้อำนวยการ ไปที่ 1 เมนูบันทึกข้อมูล 2 ภารกิจผู้อำนวยการ 3 เพิ่มภารกิจ สามารถลบออกคลิกที่ ✕ หรือแก้ไขได้โดยคลิกที่ ✎ ตามหมายเลข 4 , 5



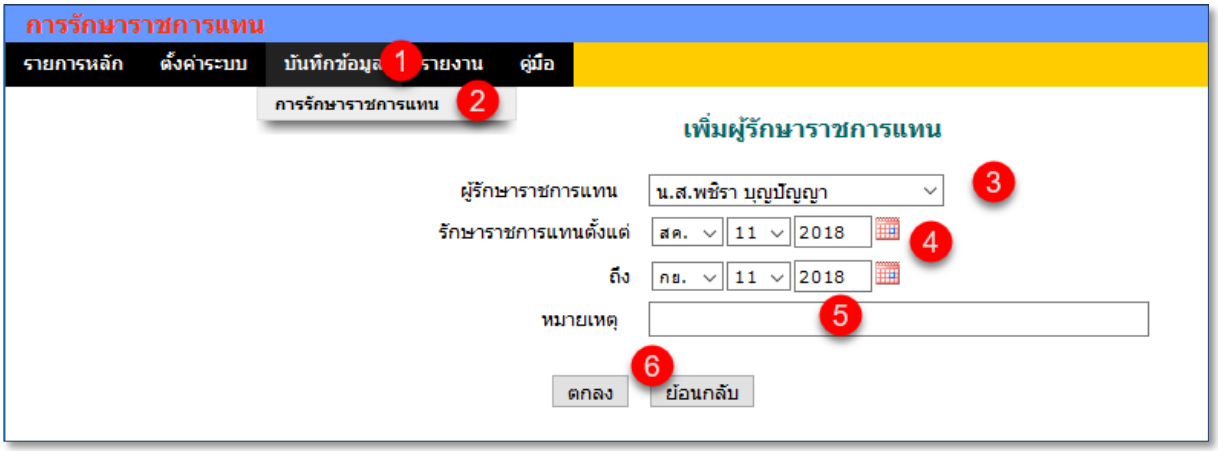
ระบบการรักษาราชการแทน

ระบบนี้ออกแบบมาเพื่ออำนวยความสะดวกให้สถานศึกษา ในกรณี โรงเรียนไม่มีผู้อำนวยการ แต่มีผู้รักษาราชการแทน ดังนี้

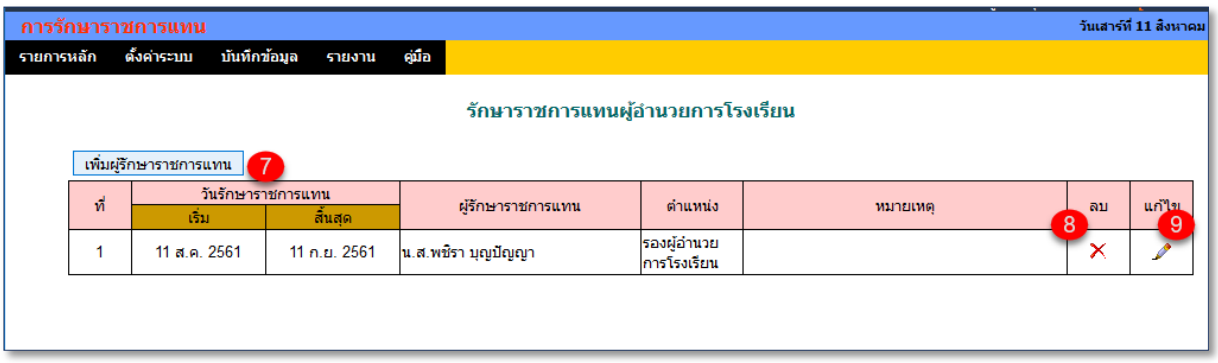
1. **การกำหนดเจ้าหน้าที่** ผู้ดูแลระบบรักษาราชการแทน หรือเจ้าหน้าที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าระบบ (login) ด้วย username และ password ที่ได้ลงทะเบียนไว้ แล้วไปที่ ระบบรักษาราชการแทน ผู้ดูแลสามารถกำหนดเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมได้ดังรูป หากสำเร็จจะปรากฏตามหลายเลข 6



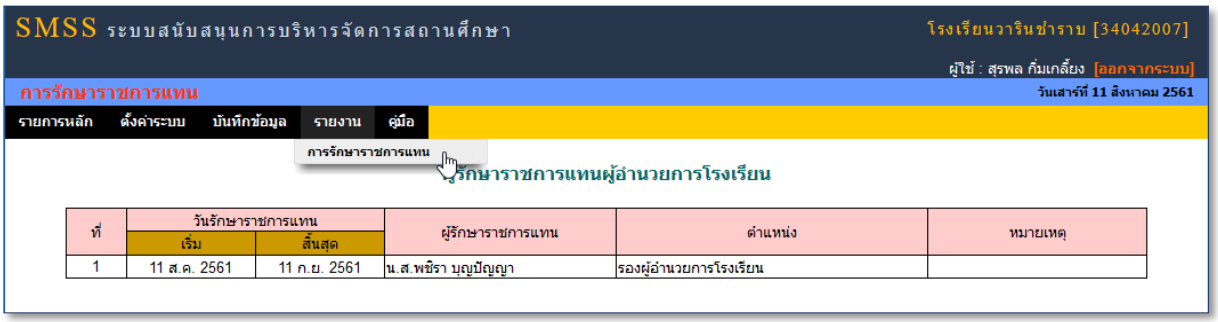
2. **การกำหนดผู้รักษาราชการแทน** ซึ่งจะได้สิทธิ์ต่างๆ เหมือนผู้อำนวยการโรงเรียนในระบบ SMSS



3. **สามารถเพิ่มผู้รักษาราชการแทน** 7 และเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ 8 ลบออกได้ 9



4. ***ดูรายงานการรักษาราชการแทนได้***



ระบบงานย่อยเพิ่มเติม AMSS++ เวอร์ชั่น 5.1

1. รับส่งหนังสือราชการ (book)
2. ไปรษณีย์ สพท. (amss_mail)
3. บุคลากร (รายละเอียดเพิ่มเติม) (idplan)
4. ภารกิจผู้อำนวยการ (affair)
5. รักษาราชการแทน (delegate)

ระบบงานย่อยเพิ่มเติม SMSS เวอร์ชั่น 5.0

1. นิเทศ ติดตาม และประเมินผล (supervision)
2. สิทธิและโอกาส (opportunity)
3. ภารกิจผู้อำนวยการ (affair)
4. รักษาราชการแทน (delegate)
5. *ทดสอบการศึกษา (ปรับปรุงใหม่) (bets)

คู่มือระบบงานย่อย AMSS++ และ SMSS

นิเทศ ติดตาม และประเมินผล

๑. ความสำคัญ

ระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เป็นอีกระบบย่อยหนึ่งที่มีความสำคัญทางด้านงานวิชาการ เป็นการทั้งการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้การดำเนินงานดังกล่าวมีความเป็นระบบ มีความคงเส้นคงวา มีความเป็นมาตรฐาน ทำงานอย่างมืออาชีพ ระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล หากทำงานร่วมกันกับระบบทดสอบการศึกษาอย่างสมบูรณ์ จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน

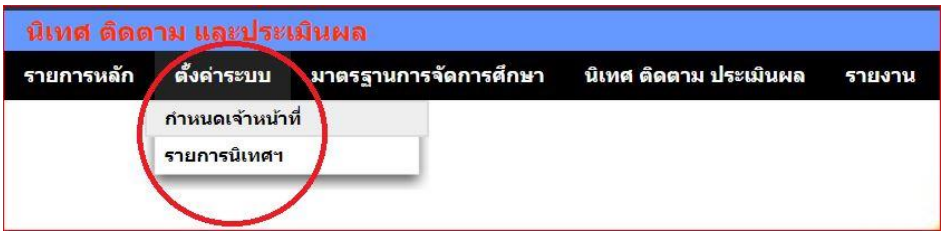
๒. หลักการทำงานของระบบ

ระบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เริ่มต้นที่คำถามว่า การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นอย่างไร ซึ่งจะได้คำตอบที่เป็นตัวตั้ง คือ มาตรฐานของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ซึ่งให้รายละเอียดไปสู่ตัวชี้วัดความสำเร็จ

หลังจากนั้นก็เป็นการเทียบความเป็นปัจจุบันของการจัดการศึกษากับมาตรฐานคุณภาพ ซึ่งก็คือการติดตาม และประเมินผล ต่อเนื่องไปสู่การนิเทศ แนะนำ ช่วยเหลือต่อไป ซึ่งการดำเนินงานในกระบวนการนี้มีสามระดับ คือ ระดับที่หนึ่ง การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลของผู้อำนวยการโรงเรียนและครู ระดับที่สองผู้อำนวยการโรงเรียนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลครู และระดับที่สามศึกษานิเทศนิเทศ ติดตาม และประเมินผลผู้อำนวยการโรงเรียนและครู

๓. การใช้งาน

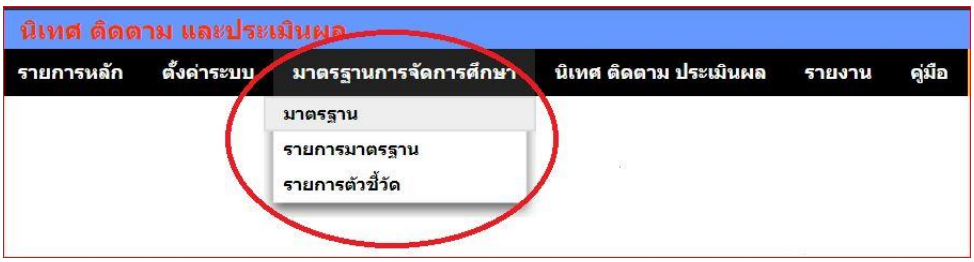
๓.๑ การตั้งค่าระบบ



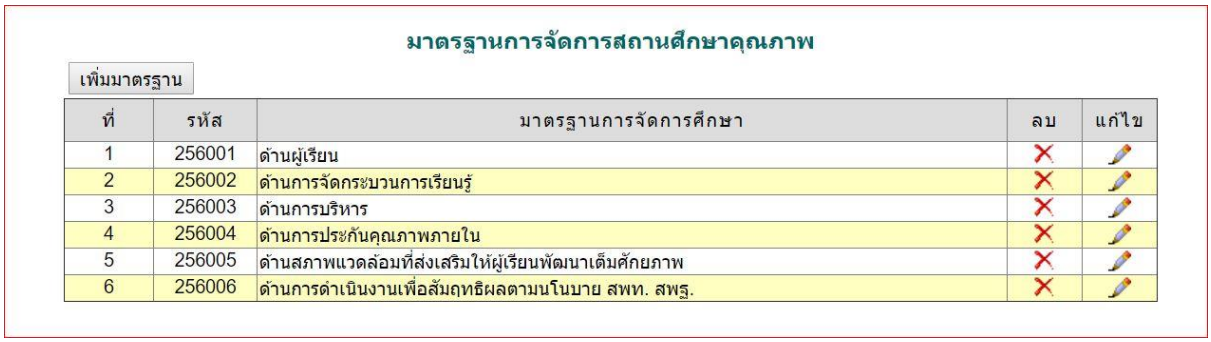
การตั้งค่าระบบส่วนแรกเป็นการกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานในส่วนของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หลักใหญ่คือกำหนดให้ศึกษานิเทศก์ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้นิเทศ

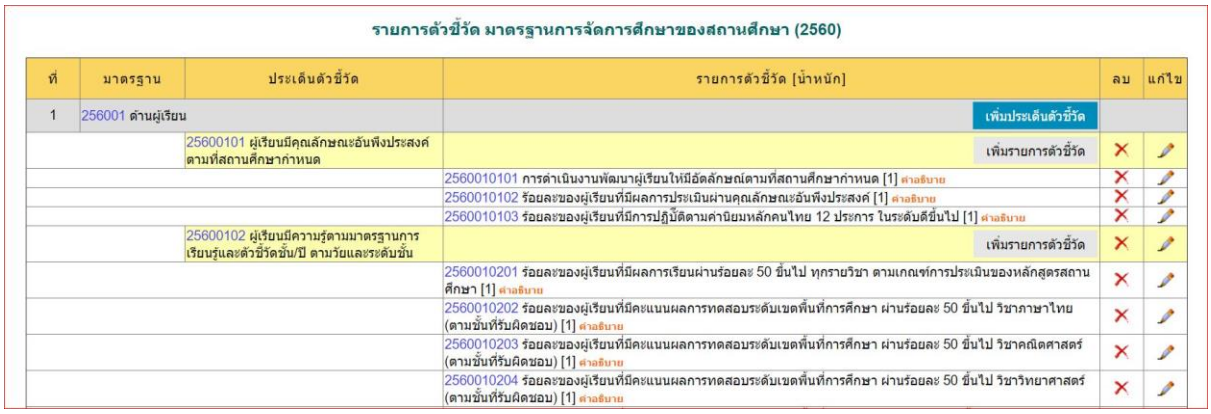
ส่วนที่สองเป็นรอบของนิเทศ ซึ่งควรจะเป็นรายภาคเรียน ซึ่งในหนึ่งรอบครูจะนิเทศ ติดตาม และประเมินผลตนเองได้เพียงครั้งเดียว

๓.๒ มาตรฐานการจัดการศึกษา



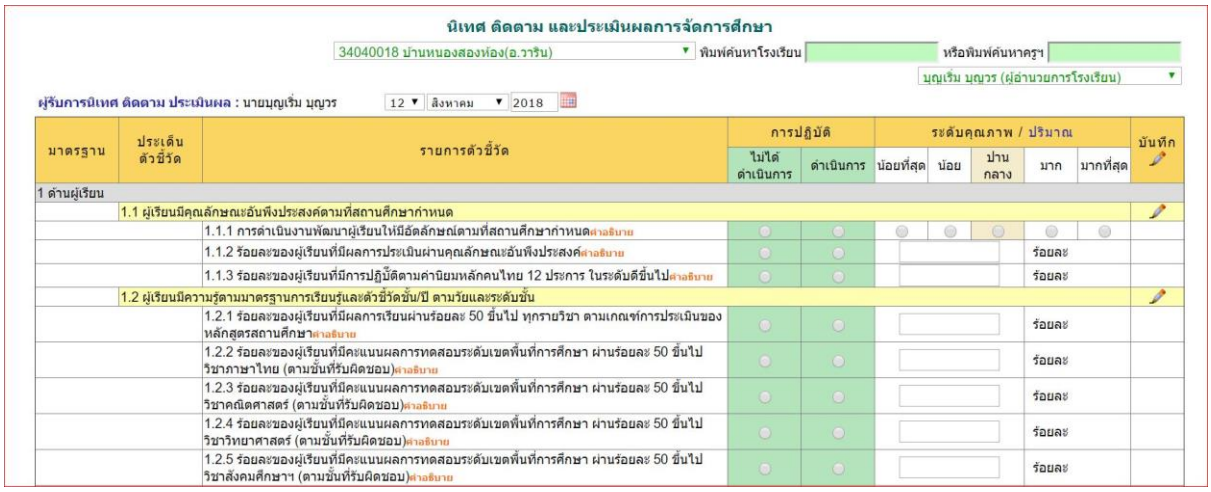
มาตรฐานการจัดการศึกษาเป็นการกำหนดมาตรฐาน รายการมาตรฐาน และรายการตัวชี้วัดให้ครอบคลุมคุณภาพของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เช่น



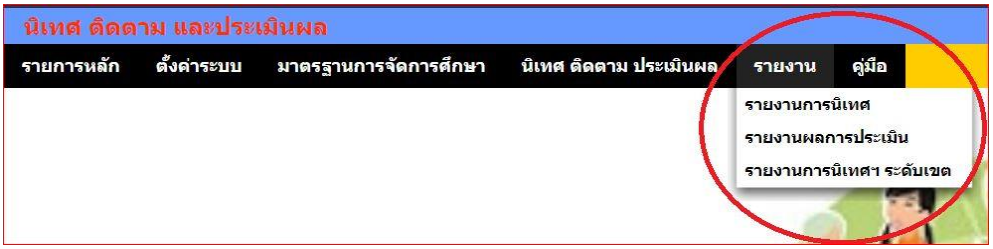


๓.๓ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล

บันทึกการนิเทศฯ เป็นส่วนของบันทึกผลตามรายการมาตรฐานต่าง ๆ



๓.๔ รายงาน



รายงานการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

รอบการนิเทศฯ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561

เลือกโรงเรียน พิมพ์ค้นหาโรงเรียน หรือพิมพ์ค้นหาครูฯ

<หน้าแรก <<หน้าก่อน [44][45][46][47][48][49][50][51][52][53][54][55][56][57][58][59]

ที่	วันที่	ผู้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	ผู้นิเทศ ติดตาม ประเมินผล	ระดับการนิเทศฯ	รายละเอียด
1161	13 ก.ค. 2561	นางดาวรุ่ง บุตรทองทิม	ครู	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1162	13 ก.ค. 2561	นางวิลาศินี มีประเสริฐ	ครู	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1163	13 ก.ค. 2561	นางปอรรัชฌ์ อ่อนมณี	ครู	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1164	13 ก.ค. 2561	นางธราภรณ์ แก้วเคนมา	ครู	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1165	13 ก.ค. 2561	น.ส.จารุณี ใจภักดี	ครู	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1166	13 ก.ค. 2561	นางสาวเพ็ญประภา กำโรงาม	ครู	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1167	13 ก.ค. 2561	นายภัทรพล เหมแดง	พนักงานราชการ(ครูผู้สอน)	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1168	13 ก.ค. 2561	นายเอกพงษ์ วงษาบุตร	พนักงานราชการ(ครูพี่เลี้ยง)	บ้านหนองจิกนาเรือง	นายประมวล โทพิลา	โรงเรียน	คลิก
1169	17 ก.ค. 2561	นายอุบลแดง สิทธิวรเดช	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านโนนยาง	นายอุบลแดง สิทธิวรเดช	ตนเอง	คลิก
1170	8 ส.ค. 2561	นายยงยศ วงศ์แหล่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหว้านแกเจริญ	นายยงยศ วงศ์แหล่	ตนเอง	คลิก

รายงานการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

<<กลับหน้าก่อน

ผู้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล : นายบุญเริ่ม บุญวร (ผู้อำนวยการโรงเรียน) **โรงเรียน**: บ้านหนองสองห้อง(อ.วาริน) **ผู้นิเทศ ติดตาม ประเมินผล** : นายบุญเริ่ม บุญวร 20 มิ.ย. 2561

มาตรฐาน	ประเด็นตัวชี้วัด	รายการตัวชี้วัด	การปฏิบัติ: ไม่ได้ดำเนินการ	การปฏิบัติ: ดำเนินการ	ระดับคุณภาพ / ปริมาณ: น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1 ด้านผู้เรียน									
	1.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด								
		1.1.1 การดำเนินงานพัฒนาผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์ตามที่สถานศึกษากำหนด คำอธิบาย						✔	
		1.1.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คำอธิบาย			80			ร้อยละ	
		1.1.3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีการปฏิบัติตามค่านิยมหลักคนไทย 12 ประการ ในระดับดีขึ้นไป คำอธิบาย			80			ร้อยละ	
	1.2 ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดชั้น/ปี ตามวัยและระดับชั้น								
		1.2.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนผ่านร้อยละ 50 ขึ้นไป ทุกรายวิชา ตามเกณฑ์การประเมินของหลักสูตรสถานศึกษา คำอธิบาย			100			ร้อยละ	
		1.2.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านร้อยละ 50 ขึ้นไป วิชาภาษาไทย (ตามชั้นที่รับผิดชอบ) คำอธิบาย			100			ร้อยละ	
		1.2.3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านร้อยละ 50 ขึ้นไป วิชาคณิตศาสตร์ (ตามชั้นที่รับผิดชอบ) คำอธิบาย			100			ร้อยละ	

2 ด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้					4.00	มาก
	2.1 การวิเคราะห์หลักสูตร				4.00	มาก
		2.1.1 วิเคราะห์หลักสูตรจัดทำหน่วยการเรียนรู้มาตรฐาน/สาระสำคัญ/จำนวนชั่วโมง/น้ำหนักคะแนน (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.1.2 มีมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และลักษณะอันพึงประสงค์ที่เชื่อมโยงกัน (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.1.3 หน่วยการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด สาระการเรียนรู้และกิจกรรมการเรียนรู้ (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
	2.2 การจัดทำแผนการเรียนรู้				4.00	มาก
		2.2.1 มีแผนการจัดการเรียนรู้ (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย				
		2.2.2 แผนจัดการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบถ้วนและสอดคล้องกัน (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.2.3 แผนจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนลงมือกระทำ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง(Active Learning) (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.2.4 แผนการจัดการเรียนรู้วัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
	2.3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน				4.00	มาก
		2.3.1 จัดกระบวนการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบไว้ (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.3.2 จัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.3.3 ใช้สื่อการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับแผนการเรียนรู้ (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.3.4 มีความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดการเรียนรู้ (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
	2.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้				4.00	มาก
		2.4.1 วัดและประเมินผลที่หลากหลายตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัด (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
		2.4.2 นำผลการประเมินไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก
	2.5 ด้านการวิจัย/พัฒนาผู้เรียน				4.00	มาก
		2.5.1 พัฒนาการเรียนการสอนโดยการใช้กระบวนการ PLC หรือวิจัยในชั้นเรียน (น้ำหนัก 1) คำอธิบาย			4.00	มาก

สิทธิและโอกาสทางการศึกษา

๑. ความสำคัญ

พันธกิจด้านสิทธิและโอกาสทางการศึกษาเป็นพันธกิจหลักอีกพันธกิจหนึ่ง เป็นความรับผิดชอบต่อประชากรวัยเรียนที่จะต้องบริการให้ทุกคนได้รับการศึกษา หากไม่ตระหนักในความสำคัญจะละเลยได้ง่าย ท้ายที่สุดจะไม่ได้ดำเนินอะไร นอกจากประมาณการด้านตัวเลขว่าสามารถนำเด็กวัยต่าง ๆ เข้าเรียนแล้วร้อยละเท่าไร

การทำงานด้านสิทธิและโอกาสจะต้องทำงานเชิงรุก เพราะผู้ที่พิการหรือด้อยโอกาสมาก ๆ บางคนจะไม่ปรากฏตัวให้เห็น ไม่เข้ามาสมัครเรียนในโรงเรียน

๒. หลักการทำงานของระบบ

ระบบสิทธิและโอกาสเป็นระบบที่เช็คประชากรวัยเรียนเป็นรายคนว่าได้เข้าเรียนแล้วหรือยัง ไล่เรียงจากคนที่หนึ่งถึงคนสุดท้าย โดยระบบจะมีข้อมูลหลักอยู่สามส่วน คือ หนึ่ง ข้อมูลประชากรวัยเรียนทั้งหมดในเขตพื้นที่การศึกษา สอง ข้อมูลรายชื่อนักเรียนทุกคนในเขตพื้นที่การศึกษา และสามข้อมูลพื้นที่เขตบริการของสถานศึกษา

ในกระบวนการทำงานเบื้องต้นระบบจะไล่เช็คการเข้าเรียนให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ประชากรวัยเรียนคนได้ไม่พบการเข้าเรียนสถานศึกษาจะติดตามภาคสนาม และหากมีประชากรวัยเรียนรายใดไม่เข้าเรียนจะเข้าสู่กระบวนการให้การช่วยเหลือต่อไป

๓. การใช้งาน

๓.๑ การตั้งค่าระบบ

การตั้งค่าระบบจะต้องกำหนดเขตบริการของเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดเจ้าหน้าที่ กำหนดเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา

เขตพื้นที่บริการสถานศึกษา

หน้า [1][2][3][4][5][6][7][8][9][10][11][12][13][14][15]

เพิ่มข้อมูล | เลือกประเภทเขตบริการ ทั้งหมด | เลือกสถานศึกษา ทั้งหมด | เลือก

ที่	โรงเรียน	ประเภทเขตบริการ	หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ลบ
141	34040143 บ้านห้วยนกเปล้า(คุ้ยคุรราษฎร์วิทยา)							
		ก่อนประถมศึกษา	12	ค้านกเปล้า	ต.ท่าข้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ก่อนประถมศึกษา	17	บ้านค่าสร้างไชย	ต.ท่าข้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ก่อนประถมศึกษา	08	แสงทอง	ต.บุ่งมะแลง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ก่อนประถมศึกษา	09	โนนเจริญ	ต.บุ่งมะแลง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ประถมศึกษา	12	ค้านกเปล้า	ต.ท่าข้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ประถมศึกษา	17	บ้านค่าสร้างไชย	ต.ท่าข้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ประถมศึกษา	08	แสงทอง	ต.บุ่งมะแลง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ประถมศึกษา	09	โนนเจริญ	ต.บุ่งมะแลง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
142	34040144 บ้านค่าข่า							
		ก่อนประถมศึกษา	01	ค่าข่า	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕
		ประถมศึกษา	01	ค่าข่า	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	✕

ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบล

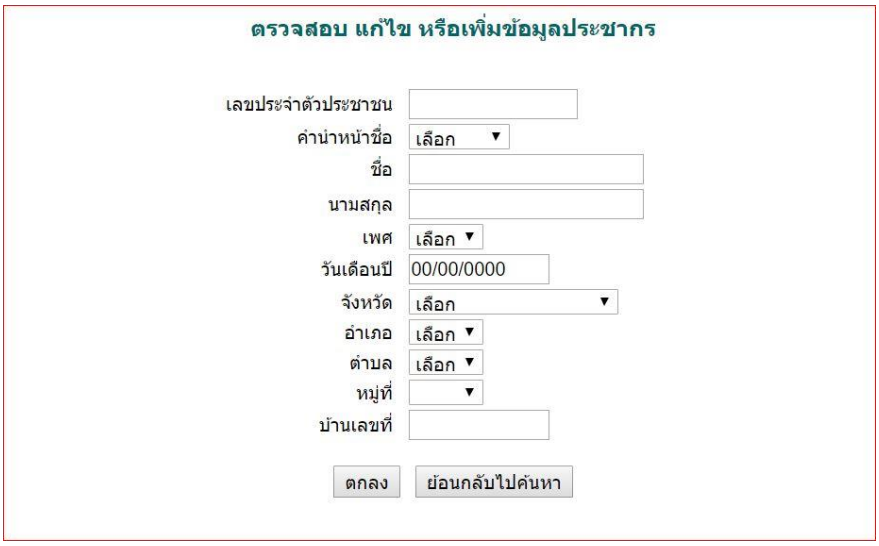
<หน้าแรก <<หน้าก่อน [392][393][394][395][396][397][398][399][400][401][402][403][404][405][406][407]

เกิดระหว่าง 12/08/2546 ถึงวันที่ 12/08/2561 | ตำบล ทั้งหมด | ตกลง

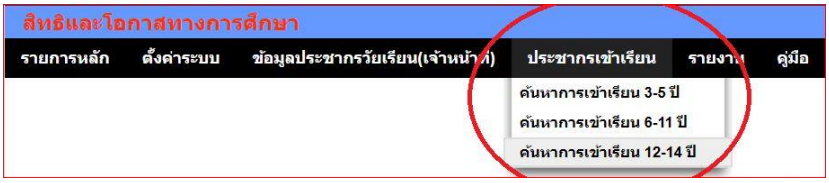
ที่	ชื่อ	วดป เกิด	หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
40601	เด็กชายกันตชาติ ธุศรีวรรณ	21 มค 2554	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40602	เด็กชายอดิรุจ เพ็ญพิมพ์	11 ตค 2554	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40603	เด็กหญิงปัญธิดา แย่นยิ่ม	4 ธค 2554	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40604	เด็กชายอนาวิน แดงอ่อน	6 ธค 2554	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40605	เด็กชายนันทภพ บุญพา	26 มิย 2555	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40606	เด็กหญิงยิงลักษณ์ วงษาเสน	29 มิย 2555	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40607	เด็กชายจักรกฤษ พิลารักษ์	15 กค 2555	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40608	เด็กชายชัยณรงค์ เพิ่มวงศ์	19 กค 2555	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40609	เด็กชายลิโรธร แก่นจันทร์	11 กย 2555	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40610	เด็กหญิงเอมมิกา แย่นยิ่ม	9 พย 2555	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40611	เด็กชายศุภณัฐ โรจใน	14 กพ 2556	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40612	เด็กชายมงคล ลาภบูล	25 กพ 2556	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40613	เด็กชายภัทรพล โพธิ์บา	10 เมย 2556	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40614	เด็กชายธีรภัทร จันสอน	1 พค 2556	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40615	เด็กหญิงปริมลดา วงษาเสน	19 พค 2556	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี
40616	เด็กชายธวัชชัย ขันตรีกุล	21 พค 2556	12	บ้านนิคมค่าปลาหลาย	ต.สว่าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี

๓.๒ ข้อมูลประชากรวัยเรียน

ด้านข้อมูลประชากรวัยเรียนเป็นส่วนที่เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบันทึกข้อมูลประชากรวัยเรียนทั้งหมดเข้าระบบ



๓.๓ ประชากรเข้าเรียน



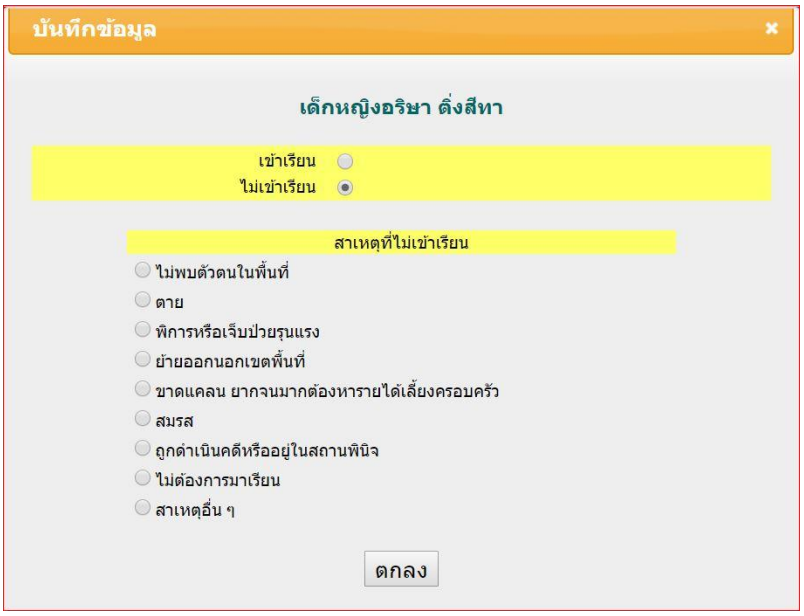
เป็นส่วนของการค้นหาว่าประชากรวัยเรียนในแต่ละช่วงอายุได้เข้าเรียนแล้วหรือยัง โดยแบ่งออกเป็นสามกลุ่มอายุ

ประชาชนในเขตพื้นที่บริการสถานศึกษา อายุ 3-5 ปี เข้าเรียน
ปีการศึกษา 2560

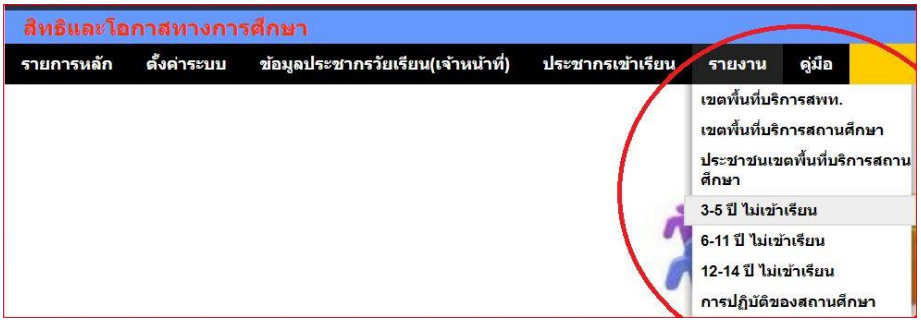
เกิดระหว่าง 17/05/2554 ถึงวันที่ 16/05/2557 สถานศึกษา 34040018 บ้านหนองสองห้อง(อ.วาริน) ปีการศึกษา 2560 ค้นหา

ที่	ชื่อ	วดป เกิด	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานศึกษา/สาเหตุ	ชั้น	บันทึก
1	เด็กหญิงอริษา ดิงสีทา	9 มิย 2554	143	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี			
2	เด็กหญิงณัชจิราภรณ์ มะปรางก่า	24 กค 2554	244	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี			
3	เด็กชายกฤติพงษ์ บัวเขียว	19 สค 2554	84	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี			
4	เด็กชายอัสศนี นามะลี	20 สค 2554	36	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	ป.1	
5	เด็กชายนนทวัฒน์ มุ่งหมาย	10 กย 2554	46	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	โรงเรียนงามจิตวารินชำราบ 2	อ.2	
6	เด็กชายณัฐกฤต วังมนตรี	19 กย 2554	42	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	อ.2	
7	เด็กหญิงวัลริสา อารีย์รักษ์	30 กย 2554	84	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	ป.1	
8	เด็กชายสพล หงษ์คำ	7 พย 2554	44	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี			
9	เด็กชายกฤษดา คงคาพัน	14 พย 2554	128	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	ป.1	
10	เด็กหญิงชลิดา เพ็งแจ่ม	31 ธค 2554	7	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	อ.2	
11	เด็กชายไตรภพ นามห่อ	10 มค 2555	108	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	อ.2	
12	เด็กชายณภัทร โพธิ์เหลือ	30 มค 2555	55	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี			
13	เด็กหญิงศลักษณา ฮาดดา	21 กพ 2555	196	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	อ.2	
14	เด็กหญิงสุชาดา โคสารคูณ	9 เมย 2555	95	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	อ.2	
15	เด็กชายสิทธิชัย สารินุตร	26 พค 2555	96	02	บ้านหนองสองห้อง	ต.ธาตุ	อ.วารินชำราบ	จ.อุบลราชธานี	บ้านหนองสองห้อง	อ.2	

โรงเรียนทำการค้นหา (กดที่ปุ่มค้นหา) ระบบจะหาว่าเป็นนักเรียนโรงเรียนใด ชั้นไหนขึ้นมาเอง ในรายชื่อที่ไม่ปรากฏโรงเรียน โรงเรียนจะดำเนินการติดตามตามที่อยู่แล้วทำงานการบันทึกข้อมูลโดยคลิกที่รูปดินสอ ดังภาพ



๓.๔ รายงาน



ส่วนของการรายงานที่สำคัญของระบบคือ รายงานว่าประชากรวัยเรียนคนใดไม่เข้าเรียน ด้วยสาเหตุเบื้องต้นอะไร ซึ่งจะนำไปสู่การดำเนินการช่วยเหลือเป็นรายบุคคลให้ได้รับการศึกษาต่อไป

ประชาชนอายุ 3-5 ปี ที่ไม่เข้าเรียน
ปีการศึกษา 2560
หน้า [1][2][3][4]

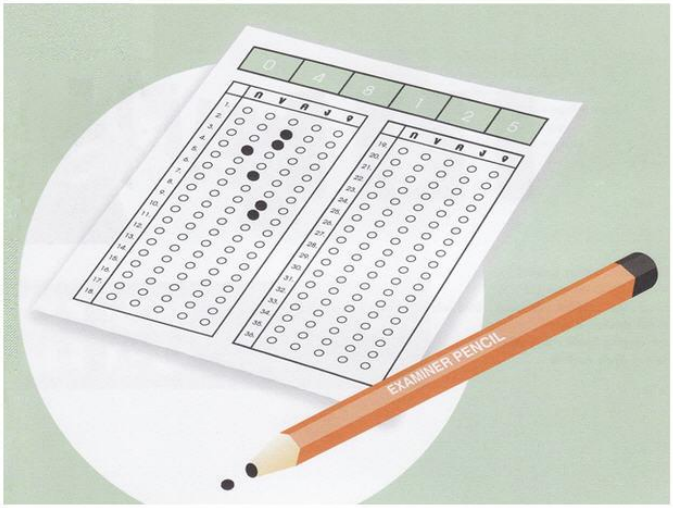
พิมพ์ค้นหาโรงเรียน
สถานศึกษา ทั้งหมด | ทุกสาเหตุ | ปีการศึกษา 2560 | ตกลง

ที่	ชื่อ	วดป เกิด	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	เขตบริการ	สภาพปัญหา
151	เด็กหญิงณัฐชยา สุภะเกษ	7 พค 2556	63	04	บัวเทิง	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวเทิง	ไม่พบตัวตนในพื้นที่
152	เด็กหญิงกมลวรรณ แสงสว่าง	19 สค 2556	58	04	บัวเทิง	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวเทิง	ไม่พบตัวตนในพื้นที่
153	เด็กชายวงศกร จารุการ	22 ตค 2554	108	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	สาเหตุอื่น ๆ
154	เด็กชายภาสวีร์ แก้วสว่าง	3 พย 2554	142	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	ไม่พบตัวตนในพื้นที่
155	เด็กชายปัณณเชิต สุดสัมฤทธิ์	5 กค 2555	111	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	ย้ายออกนอกพื้นที่
156	เด็กหญิงธิดาภรณ์ แพงค่าดี	11 มิย 2556	139	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	ไม่พบตัวตนในพื้นที่
157	เด็กหญิงภัสราพร ขาวผ่อง	28 พย 2556	49	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	ไม่พบตัวตนในพื้นที่
158	เด็กชายธีรพงศ์ สมสูง	30 พย 2556	145	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	ไม่พบตัวตนในพื้นที่
159	เด็กชายอดิเทพ ผาสิน	7 มค 2557	107	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	สาเหตุอื่น ๆ
160	เด็กหญิงประภัสสร จุมบุตร	15 มค 2557	12	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	สาเหตุอื่น ๆ
161	เด็กหญิงสุพัฒตา อิงมั่น	8 พค 2557	152	05	บัวท่า	ต.ท่าช้าง	อ.สว่างวีระวงศ์	จ.อุบลราชธานี	บ้านบัวท่า	สาเหตุอื่น ๆ

ทดสอบการศึกษา

๑. ความสำคัญ

ระบบทดสอบการศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถนำมาช่วยส่งเสริม สนับสนุน ตลอดจนกำกับคุณภาพการศึกษามาตรฐานของสถานศึกษาในสังกัดให้จัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร ระบบทดสอบการศึกษาสามารถวิเคราะห์ แจ้งเตือน ที่จะนำไปสู่การพัฒนาแก้ไขซึ่งจะส่งผลไปสู่การเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดการเรียนการสอนให้ครบถ้วนตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร



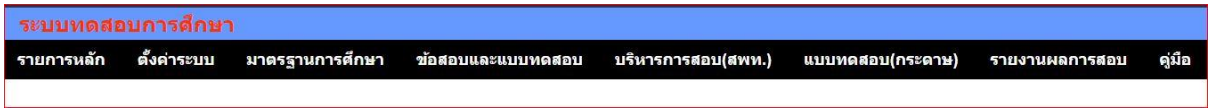
๒. หลักการทำงานของระบบ

ระบบทดสอบการศึกษาถูกออกแบบไว้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดแบบทดสอบมาตรฐานที่เป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตร แล้วกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งนำผู้เรียนเข้าทำการสอบ ทั้งเป็นแบบทดสอบOnline และเป็นแบบทดสอบกระดาษ ผลการสอบจะได้สารสนเทศจากการวิเคราะห์ทั้งภาพรวมระดับ สพท. ระดับสถานศึกษา และผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยแยกรายละเอียดถึงระดับตัวชี้วัด ระดับมาตรฐานการเรียนรู้ และระดับสาระ ของรายวิชาที่สอบ

อีกทั้งยังสามารถกำหนดแบบทดสอบบางฉบับเป็นแบบทดสอบมาตรฐานสำหรับประเมินผลสรุปเมื่อสิ้นภาคเรียน ที่จะบันทึกผลการทดสอบของนักเรียนไว้อ้างอิงผลสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนแต่ละระดับ(ภาคเรียน)

๓. การใช้งาน

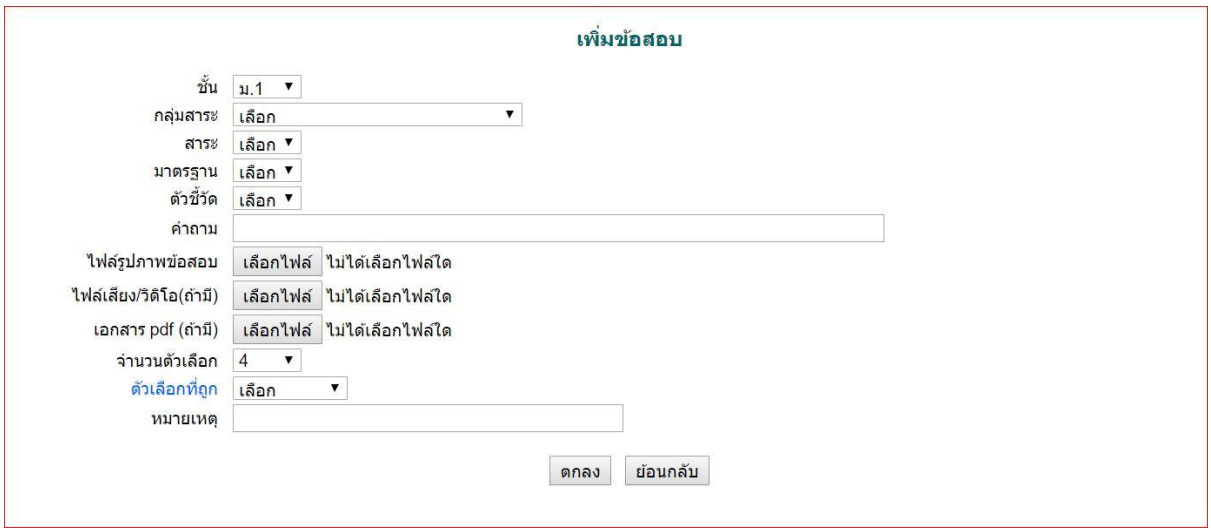
๓.๑ ส่วนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



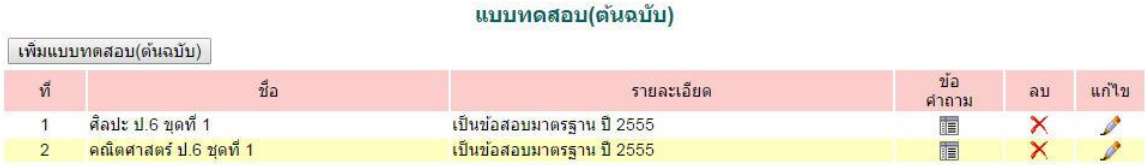
เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหน้าที่ตั้งค่าระบบ กำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักสูตร ข้อสอบและแบบทดสอบ และบริหารการสอบ

การตั้งค่าระบบเป็นการกำหนดบุคคลให้มีสิทธิ์ทำหน้าที่อะไรได้บ้าง การกำหนดมาตรฐานเป็นการกำหนดรายละเอียดของหลักสูตร ในเบื้องต้นของการติดตั้งระบบทดสอบการศึกษาได้มีข้อมูลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ และปรับปรุง ๒๕๖๐ ไว้ให้เรียบร้อยแล้ว

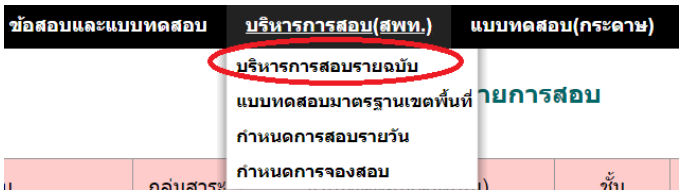
ในส่วนของข้อสอบเป็นการบันทึกข้อสอบแต่ละข้อเข้าในคลังข้อสอบ โดยรายการเมนูคลังข้อสอบจะเป็นแบบทดสอบ Online *ดังภาพ*

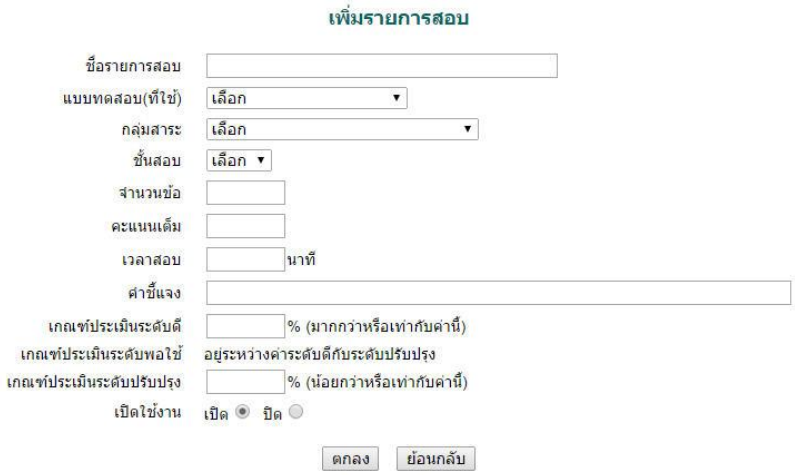


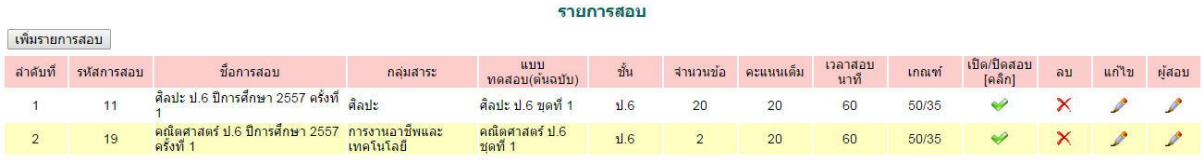
หลังจากมีข้อสอบในคลังข้อสอบแล้ว จึงมาสร้างแบบทดสอบ(ต้นฉบับ) โดยการเลือกข้อสอบจากคลังข้อสอบเข้าเป็นแบบทดสอบ เช่น แบบทดสอบศิลปะ ป.๖ ชุดที่ ๑ ซึ่งเลือกข้อสอบจากคลังข้อสอบจำนวน ๒๐ ข้อ เป็นต้น



การบริหารการสอบ เป็นการกำหนดรายการสอบโดยการอ้างอิงแบบทดสอบ(ต้นฉบับ) เช่น กำหนดรายการสอบเป็น ศิลปะ ป.๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑ โดยการอ้างอิงแบบทดสอบ(ต้นฉบับ) ศิลปะ ป.๖ ชุดที่ ๑ เป็นต้น

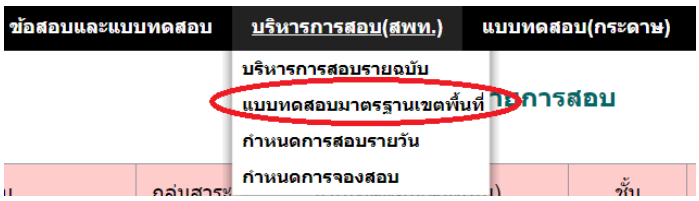




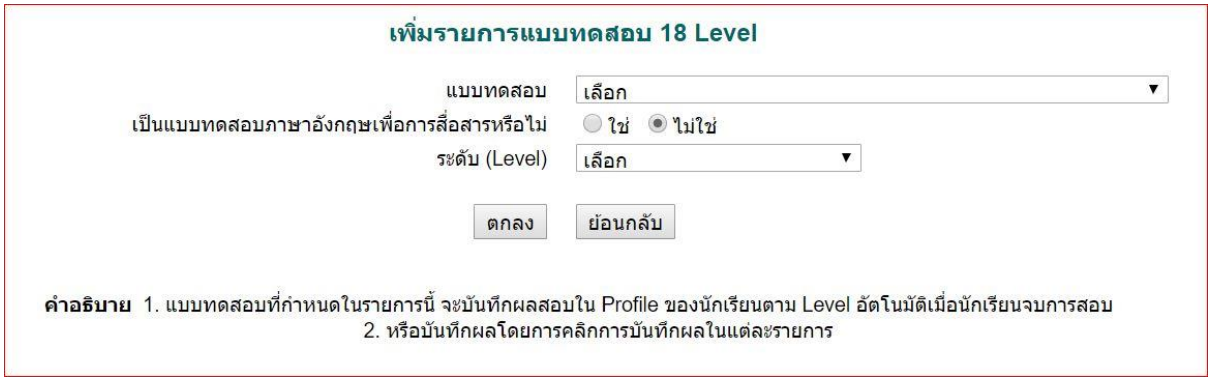


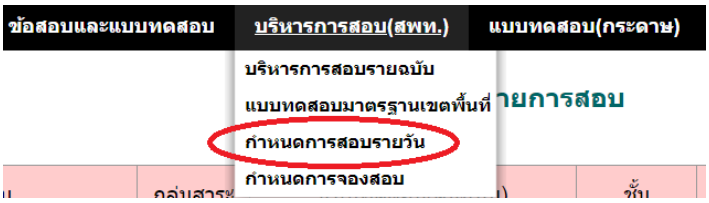
ลำดับที่	รหัสการสอบ	ชื่อการสอบ	กลุ่มสาระ	แบบทดสอบ(ต้นฉบับ)	ชั้น	จำนวนข้อ	คะแนนเต็ม	เวลาสอบ นาที	เกณฑ์	เปิด/ปิดสอบ [คลิก]	ลบ	แก้ไข	ผู้สอบ
1	11	ศิลปะ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	ศิลปะ	ศิลปะ ป.6 ชุดที่ 1	ป.6	20	20	60	50/35				
2	19	คณิตศาสตร์ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	คณิตศาสตร์ ป.6 ชุดที่ 1	ป.6	2	20	60	50/35				

กำหนดผู้สอบ เป็นการกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งดำเนินการสอบได้ในช่วงวันเวลาใด

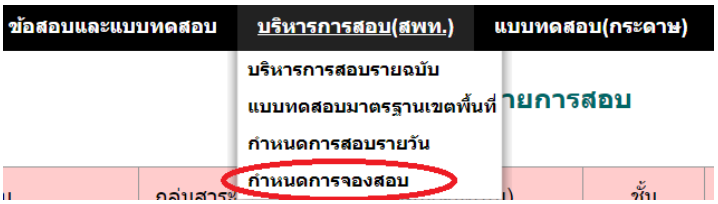


แบบทดสอบมาตรฐานเขตพื้นที่เป็นการกำหนดแบบทดสอบฉบับที่เป็นการวัดผลประเมินสำหรับสิ้นสุดภาคเรียน และจะเก็บข้อมูลสำหรับนักเรียนไว้ในระบบทดสอบตลอดหลักสูตรตั้งแต่ชั้น ป.๑ เป็นต้นไป



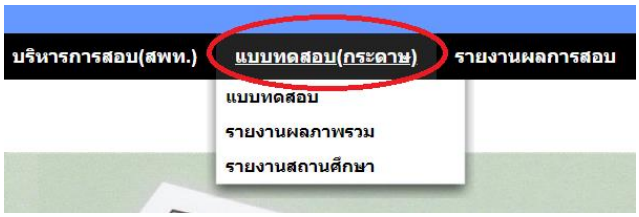


กำหนดการสอบรายวันเป็นการกำหนดการสอบให้กับโรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่เขต เป็นการกำหนดเพิ่มเติมจากการบริหารการสอบรายฉบับเป็นกรณีพิเศษเท่านั้น

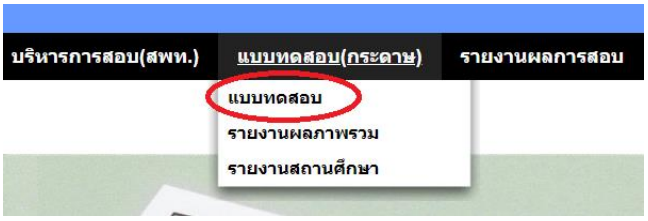


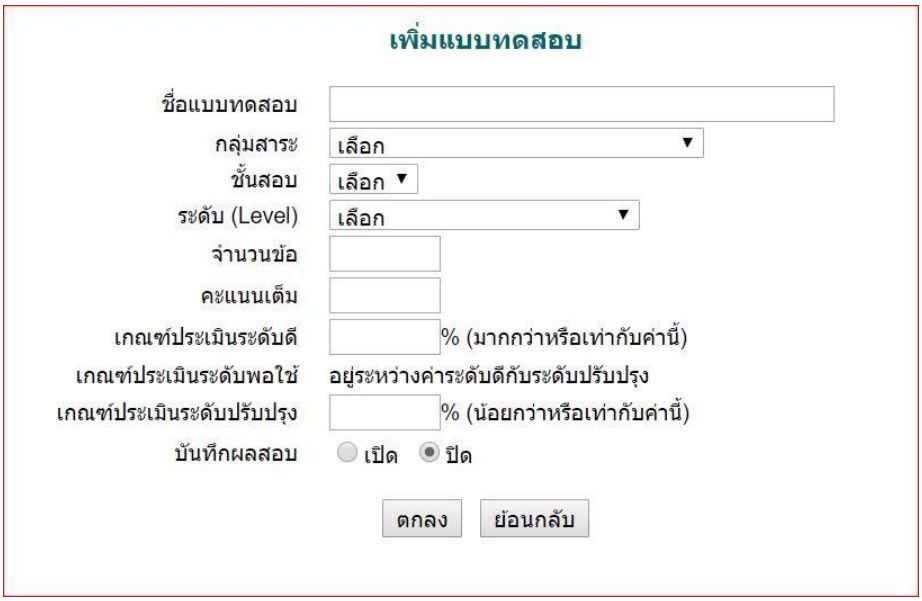
กำหนดการจองสอบเป็นการลดการกำหนดช่วงเวลาการสอบเป็นรายโรงเรียน เป็นการกำหนดช่วงเวลาให้กับทุกโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนที่ประสงค์จะสอบสามารถจองการสอบได้ภายใต้ข้อกำหนดจำนวนโรงเรียนต่อวันที่กำหนดโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

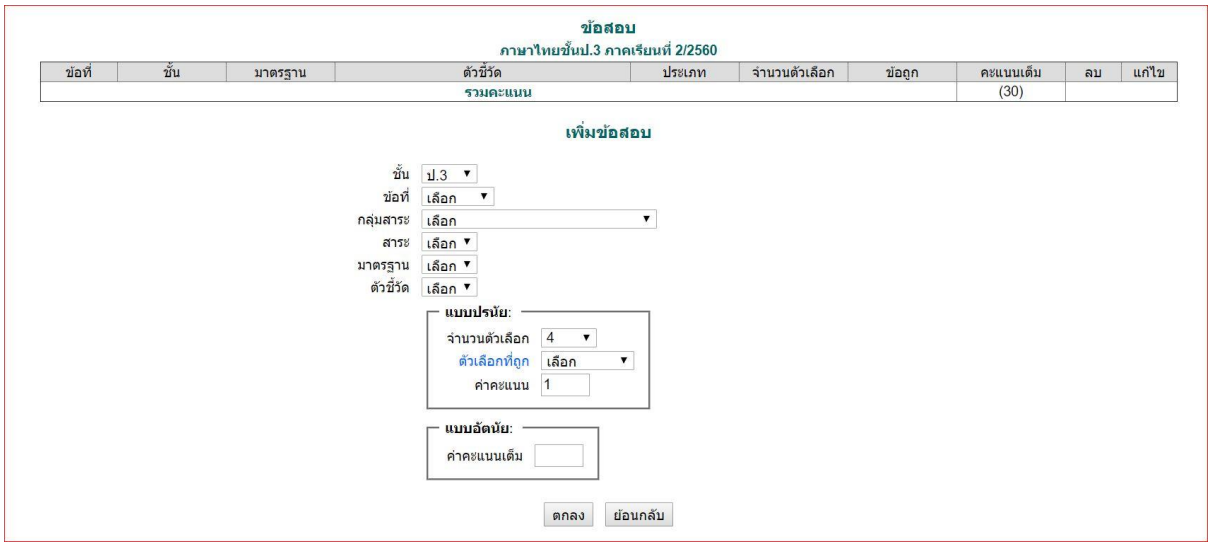
ที่	รายการ	วันเริ่มต้นสอบ	วันสิ้นสุดการสอบ	จำนวนโรงเรียนต่อวัน	เปิด/ปิด การจอง	ลบ	แก้ไข
1	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	7 มีค 2561	30 มีค 2561	50			



ในการทดสอบโดยไม่ใช้ระบบ Online ก็สามารถดำเนินการได้โดยระบบทดสอบจะทำหน้าที่ต่าง ๆ เช่นเดียวกันกับการสอบ Online เพียงแต่นักเรียนสอบในแบบทดสอบกระดาษแล้วคุณครูป้อนผลสอบเข้ามาในระบบ







เมื่อป้อนผลการสอบเข้ามา โดยข้อสอบปรนัยป้อนเป็นคำตอบรายข้อ ส่วนข้อสอบอัตนัยป้อนเป็นคะแนนรายข้อ ระบบจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลและรายงานผลเช่นเดียวกับการสอบ Online

การรายงานผลระบบทดสอบสามารถรายงานได้หลายลักษณะทั้งภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษา ภาพรวมสถานศึกษาแต่ละแห่ง หรือนักเรียนเป็นรายบุคคล ลงรายละเอียดจนถึงระดับตัวชี้วัดมาตรฐานของหลักสูตร

ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการทดสอบร้อยละ 50 ขึ้นไป
ตามเกณฑ์มาตรฐานชั้นปี

34040 | ปีการศึกษา 2560 | ภาคเรียนที่ 2 | เลือก

ค้นหาโรงเรียน

ระดับ	ชั้น	ภาคเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนการทดสอบ 50% ขึ้นไป					
			ภาษาไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ สื่อสาร
2	ป.1	ภาคเรียนที่ 2	75.00 (60.00)	62.50 (51.25)	25.00 (38.75)	62.50 (56.88)	62.50 (56.25)	87.50 (54.06)
4	ป.2	ภาคเรียนที่ 2	66.67 (53.00)	66.67 (53.33)	66.67 (55.00)	66.67 (60.00)	100.00 (65.00)	0.00 (33.33)
6	ป.3	ภาคเรียนที่ 2	100.00 (64.00)	100.00 (66.00)	75.00 (61.63)	100.00 (64.17)	100.00 (65.83)	0.00 (36.00)
8	ป.4	ภาคเรียนที่ 2	66.67 (53.92)	66.67 (58.83)	83.33 (56.67)	100.00 (67.22)	83.33 (56.67)	33.33 (46.00)
10	ป.5	ภาคเรียนที่ 2	16.67 (41.67)	0.00 (29.50)	16.67 (38.67)	16.67 (34.58)	16.67 (27.08)	16.67 (45.18)
12	ป.6	ภาคเรียนที่ 2	85.71 (54.52)	28.57 (44.71)	0.00 (36.86)	42.86 (45.36)	42.86 (39.29)	14.29 (36.35)
14	ม.1	ภาคเรียนที่ 2						
16	ม.2	ภาคเรียนที่ 2						
18	ม.3	ภาคเรียนที่ 2						
เฉลี่ย			68.45	54.07	44.45	64.78	67.56	25.30
			54.10					

หมายเหตุ พื้นสีแดง 0% พื้นสีม่วงน้อยกว่า 50% พื้นสีเหลืองน้อยกว่า 75% ในวงเล็บคือคะแนนเฉลี่ย

รายงานผลการสอบ

ลำดับที่	ชื่อการสอบ	ชั้น	ภาพรวม สพท.	สถานศึกษา
1	ศิลปะ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	ป.6		
2	สุขศึกษา ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	ป.6		
3	การงานอาชีพฯ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	ป.6		
4	คณิตศาสตร์ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	ป.6		
5	ภาษาอังกฤษ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1	ป.6		

รายงานผลการสอบ
ศิลปะ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1

จำนวนผู้สอบ : 565 คน [<<กลับ]

กลุ่มสาระ	สาระ	มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ร้อยละ	ประเมินผล
กลุ่มสาระศิลปะ [ผลรวมทั้งฉบับ]				30.89	
	สาระทัศนศิลป์			28.79	
		มาตรฐาน ศ ๑.๑ สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะ อย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		29.06	
			ตัวชี้วัด ๑. ระบุสีคู่ตรงข้าม และอภิปรายเกี่ยวกับการใช้สีคู่ตรงข้ามในการถ่ายทอดความคิดและอารมณ์	40.35	
			ตัวชี้วัด ๒. อธิบายหลักการจัดขนาดสัดส่วนความสมดุลในการสร้างงานทัศนศิลป์		
			ตัวชี้วัด ๓. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์จากรูปแบบ ๒มิติ เป็น ๓ มิติโดยใช้หลักการของแสงเงาและน้ำหนัก	20.85	
			ตัวชี้วัด ๔. สร้างสรรค์งานปั้นโดยใช้หลักการเพิ่มและลด		
			ตัวชี้วัด ๕. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้หลักการของรูปและพื้นที่ว่าง	14.96	
			ตัวชี้วัด ๖. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้สีคู่ตรงข้ามหลักการจัดขนาดสัดส่วนและความสมดุล		
			ตัวชี้วัด ๗. สร้างงานทัศนศิลป์เป็นแผนภาพแผนผัง และภาพประกอบเพื่อถ่ายทอดความคิด หรือเรื่องราวเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่าง ๆ		
		มาตรฐาน ศ ๑.๒ เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างทัศนศิลป์ ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม เห็นคุณค่า งานทัศนศิลป์ที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและสากล		28.42	
			ตัวชี้วัด ๑. บรรยายบทบาทของงานทัศนศิลป์ที่สะท้อนชีวิตและสังคม	42.22	
			ตัวชี้วัด ๒. อภิปรายเกี่ยวกับอิทธิพลของความเชื่อความศรัทธาในศาสนาที่มีผลต่องานทัศนศิลป์ในท้องถิ่น	23.16	
			ตัวชี้วัด ๓. ระบุ และบรรยายอิทธิพลทางวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่มีผลต่อการสร้างงานทัศนศิลป์ของบุคคล	19.94	
	สาระดนตรี			39.96	
		มาตรฐาน ศ ๒.๑ เข้าใจและแสดงออกทางดนตรีอย่างสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์คุณค่าดนตรี ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่อดนตรีอย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		44.82	

รายงานผลการสอบจำแนกตามสถานศึกษา
ศิลปะ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1

[<<กลับ]

ที่	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ร้อยละ	ผลประเมิน	รายละเอียด
1	34040018	บ้านหนองสองห้อง(อ.วาริน)	25.56		
2	34040055	บ้านขัวไม้แก่น	25.00		
3	34040130	บ้านโคกสมบูรณ์	48.96		
4	34040131	บ้านคึ้งโดม	29.29		
5	34040132	บ้านแก่งโดม	25.91		
6	34040133	บ้านค่าหมากอ่อน	23.82		
7	34040134	อนุบาลสว่างวีระวงศ์	30.00		
8	34040135	บ้านสะพานโดม	24.21		
9	34040137	บ้านค่าโพธิ์โคกก่อง	25.88		
10	34040144	บ้านค่าข่า	21.67		
11	34040145	บ้านทุ่งเพียง	25.00		
12	34040146	บ้านค่าสมิง	23.88		

รายงานผลการสอบ
ศิลปะ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1
บ้านหนองสองห้อง(อ.วาริน)

จำนวนผู้เข้าสอบ :9 คน

[<<กลับ]

กลุ่มสาระ	สาระ	มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ร้อยละ	ประเมินผล
กลุ่มสาระศิลปะ [ผลรวมทั้งฉบับ]				25.56	
	สาระทัศนศิลป์			28.57	
		มาตรฐาน ศ ๑.๑ สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะ อย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		27.78	
			ตัวชี้วัด ๑. ระบุสีคู่ตรงข้าม และอภิปรายเกี่ยวกับการใช้สีคู่ตรงข้ามในการถ่ายทอดความคิดและอารมณ์	38.89	
			ตัวชี้วัด ๒. อธิบายหลักการจัดขนาดสัดส่วนความสมดุลในการสร้างงานทัศนศิลป์		
			ตัวชี้วัด ๓. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์จากรูปแบบ ๒มิติ เป็น ๓ มิติโดยใช้หลักการของแสงเงาและน้ำหนัก	22.22	
			ตัวชี้วัด ๔. สร้างสรรค์งานปั้นโดยใช้หลักการเพิ่มและลด		
			ตัวชี้วัด ๕. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้หลักการของรูปและพื้นที่ว่าง	11.11	
			ตัวชี้วัด ๖. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้สีคู่ตรงข้ามหลักการจัดขนาดสัดส่วนและความสมดุล		
			ตัวชี้วัด ๗. สร้างงานทัศนศิลป์เป็นแผนภาพแผนผัง และภาพประกอบเพื่อถ่ายทอดความคิด หรือเรื่องราวเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่าง ๆ		
		มาตรฐาน ศ ๑.๒ เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างทัศนศิลป์ ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม เห็นคุณค่า งานทัศนศิลป์ที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและสากล		29.63	
			ตัวชี้วัด ๑. บรรยายบทบาทของงานทัศนศิลป์ที่สะท้อนชีวิตและสังคม	33.33	
			ตัวชี้วัด ๒. อภิปรายเกี่ยวกับอิทธิพลของความเชื่อความศรัทธาในศาสนาที่มีผลต่องานทัศนศิลป์ในท้องถิ่น	22.22	
			ตัวชี้วัด ๓. ระบุ และบรรยายอิทธิพลทางวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่มีผลต่อการสร้างงานทัศนศิลป์ของบุคคล	33.33	
	สาระดนตรี			25.40	
		มาตรฐาน ศ ๒.๑ เข้าใจและแสดงออกทางดนตรีอย่างสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์คุณค่าดนตรี ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่อดนตรีอย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		24.44	
			ตัวชี้วัด ๑. บรรยายเพลงที่ฟัง โดยอาศัยองค์ประกอบดนตรี และศัพท์สังคีต		
			ตัวชี้วัด ๒. จำแนกประเภทและบทบาทหน้าที่เครื่องดนตรีไทยและเครื่องดนตรีที่มาจากวัฒนธรรมต่าง ๆ	5.56	
			ตัวชี้วัด ๓. อ่าน เขียนโน้ตไทย และโน้ตสากลทำนองง่าย ๆ	11.11	
			ตัวชี้วัด ๔. ใช้เครื่องดนตรีบรรเลงประกอบการร้องเพลงต่นสดที่มีจังหวะและทำนองง่าย ๆ		
			ตัวชี้วัด ๕. บรรยายความรู้สึกที่มีต่อดนตรี	44.44	

๓.๒ ส่วนของสถานศึกษา

ระบบทดสอบการศึกษา

รายการหลัก	บริหารการสอบ(สถานศึกษา)	แบบทดสอบ(กระดาษ)	รายงานผลการสอบ	คู่มือ

สถานศึกษามีเมนูหลักสำหรับการปฏิบัติงานเพียงสองเมนู คือ บริหารการสอบสำหรับการสอบ Online *และเมนูแบบทดสอบ(กระดาษ)สำหรับป้อนข้อมูลผลการสอบ*

บริหารการสอบ(สถานศึกษา)

- จองวันสอบ
- แบบทดสอบที่เปิด(สอบ)
- รายการสอบของสถานศึกษา

การบริหารการสอบ(Online) ประกอบด้วยรายการเมนู ๓ รายการ คือ จองวันสอบ รายการแบบทดสอบที่เปิด(สอบ) ซึ่งแสดงรายการสอบที่ สพท.อนุญาตให้สถานศึกษาดำเนินการสอบได้ตามช่วงเวลาที่กำหนด และรายการสอบของสถานศึกษา

รายการทดสอบผู้เรียนสำหรับสถานศึกษา
(เป็นรายการที่สพท. เปิดให้สถานศึกษาใช้ทดสอบผู้เรียน โดยสถานศึกษาต้องกำหนดการสอบและผู้สอบต่อไป)

สถานศึกษากำหนดการสอบ

ลำดับที่	ชื่อการทดสอบ	ชั้น	จำนวนข้อ	คะแนนเต็ม	เวลาสอบ นาที	วันเวลา เริ่มสอบได้	วันเวลา สิ้นสุดการสอบ
1	ศิลปะ ป.6 ปีการศึกษา 2557 ครั้งที่ 1 (แบบฯ 11) NEW!	ป.6	20	20	60	23 กย 2557 08:00:00 น.	24 กย 2557 18:00:00 น.

เมื่อสถานศึกษาจะดำเนินการสอบ สถานศึกษาจะต้องกำหนดการสอบ และกำหนดผู้ที่จะเข้าสอบ

เพิ่มรายการสอบ

ชื่อรายการสอบ
แบบทดสอบที่ใช้ เลือก
รหัสการสอบครั้งนี้ (แก้ไขได้) 1554 (**หมายเหตุ** ผู้สอบต้องใช้รหัสนี้จึงสามารถสอบได้)

ตกลง ย้อนกลับ

กำหนดผู้สอบ
ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1

<<กลับ

ที่	ชื่อ ☑ เลือกทั้งหมด	ชั้น	ห้อง
1	☑ เด็กชายภูวนัย ธานี	ป.6	1
2	☑ เด็กชายนันทวัฒน์ วงศ์บุตรดี	ป.6	1
3	☑ เด็กชายภูวเนศ ธานี	ป.6	1
4	☑ เด็กชายทักษิณ ธานี	ป.6	1
5	☑ เด็กชายธนโชค แสนตรี	ป.6	1
6	☑ เด็กหญิงวรรณวิสา แก้วพิลา	ป.6	1
7	☑ เด็กหญิงหฤทัย วงษ์ถาบุตร	ป.6	1
8	☑ เด็กหญิงสุดารัตน์ ยุบูญชู	ป.6	1
9	☑ เด็กหญิงจิรัชญา สายมาศ	ป.6	1
10	☑ เด็กหญิงชุติมา หงษ์ศา	ป.6	1
11	☑ เด็กหญิงบุศรา ทองก้อน	ป.6	1

ตกลง

รายชื่อผู้สอบ
ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1

[เพิ่มรายชื่อผู้สอบ] [<<กลับ]

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ	ชั้น	ห้อง	จบการสอบ	ลบ
1	1349901212516	เด็กหญิงวรรณวิสา แก้วพิลา	ป.6	1	ยัง	✕
2	1349901182285	เด็กหญิงหฤทัย วงษ์ถาบุตร	ป.6	1	ยัง	✕
3	1349901180622	เด็กชายภูวนัย ธานี	ป.6	1	ยัง	✕
4	1349901180631	เด็กชายภูวเนศ ธานี	ป.6	1	ยัง	✕
5	1341501413797	เด็กหญิงสุดารัตน์ ยุบูญชู	ป.6	1	ยัง	✕
6	1341501411883	เด็กชายนันทวัฒน์ วงศ์บุตรดี	ป.6	1	ยัง	✕
7	1341501395225	เด็กหญิงชุติมา หงษ์ศา	ป.6	1	ยัง	✕
8	1341501418748	เด็กหญิงจิรัชญา สายมาศ	ป.6	1	ยัง	✕
9	1859400001364	เด็กหญิงบุศรา ทองก้อน	ป.6	1	ยัง	✕
10	1103703572032	เด็กชายทักษิณ ธานี	ป.6	1	ยัง	✕
11	1341501407509	เด็กชายธนโชค แสนตรี	ป.6	1	ยัง	✕

รายการสอบสำหรับสถานศึกษา

เพิ่มรายการสอบ

ลำดับที่	ชื่อการสอบ	ชั้น	วันสอบ(ระหว่าง)	เวลาสอบ (นาที)	รหัสการสอบ	ครูผู้สอบ	เปิด/ปิด การสอบ[คลิก]	ลบ	แก้ไข	ผู้สอบ
1	ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1 (แบบฯ 11)	ป.6	23 กย 2557 08:00:00 น. ถึง 24 กย 2557 18:00:00 น.	60	1554	นายเริ่มบุญ มารวย				

การบริหารการสอบ คุณครูผู้สอบจะเป็นผู้บริหารการสอบ ผู้สอบจะ Login โดยใช้เลขประจำตัวประชาชน เพื่อเข้าระบบ Amss++ ส่วนการจะเข้าสอบครูผู้ดำเนินการสอบจะต้องแจ้งรหัสการสอบให้ผู้สอบ ผู้สอบจึงจะดำเนินการสอบได้

การควบคุมการสอบเป็นรายบุคคล คุณครูสามารถยุติการสอบเป็นรายบุคคลโดยควบคุมรายการจบการสอบ

รายชื่อผู้สอบ
ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1

[เพิ่มรายชื่อผู้สอบ] [<<กลับ]

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ	ชั้น	ห้อง	จบการสอบ	ลบ
1	1349901212516	เด็กหญิงวรรณเวิสา แก้วพิลา	ป.6	1	จบ	
2	1349901182285	เด็กหญิงหฤทัย วงษ์ถาบุตร	ป.6	1	จบ	
3	1349901180622	เด็กชายภูวนัย ธานี	ป.6	1	ยัง	
4	1349901180631	เด็กชายภูวเนศ ธานี	ป.6	1	ยัง	
5	1341501413797	เด็กหญิงสุดารัตน์ ยุบุญชู	ป.6	1	ยัง	

รายงานผลการสอบ เป็นสารสนเทศที่แสดงใน ๓ แบบ คือ แบบภาพรวมของสถานศึกษา คะแนนรวมผู้สอบรายบุคคล และรายละเอียดรายบุคคล

รายงานผลการสอบ

ลำดับที่	ชื่อการสอบ	ชั้น	ภาพรวมสถานศึกษา	นักเรียนรายบุคคล
1	ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1	ป.6		

ภาพรวมสถานศึกษา

กลุ่มสาระ	สาระ	มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ร้อยละ	ประเมินผล
กลุ่มสาระศิลปะ [ผลรวมทั้งฉบับ]				25.56	
	สาระทัศนศิลป์			28.57	
		มาตรฐาน ศ ๑.๑ สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะ อย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		27.78	
			ตัวชี้วัด ๑. ระบุสีคู่ตรงข้าม และอภิปรายเกี่ยวกับการใช้สีคู่ตรงข้ามในการถ่ายทอดความคิดและอารมณ์	38.89	
			ตัวชี้วัด ๒. อธิบายหลักการจัดขนาดสัดส่วนความสมดุลในการสร้างงานทัศนศิลป์		
			ตัวชี้วัด ๓. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์จากรูปแบบ ๒มิติ เป็น ๓ มิติโดยใช้หลักการของแสงเงาและน้ำหนัก	22.22	
			ตัวชี้วัด ๔. สร้างสรรค์งานปั้นโดยใช้หลักการเพิ่มและลด		
			ตัวชี้วัด ๕. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้หลักการของรูปและพื้นที่ว่าง	11.11	
			ตัวชี้วัด ๖. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้สีคู่ตรงข้ามหลักการจัดขนาดสัดส่วนและความสมดุล		
			ตัวชี้วัด ๗. สร้างงานทัศนศิลป์เป็นแผนภาพแผนผัง และภาพประกอบเพื่อถ่ายทอดความคิด หรือเรื่องราวเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่าง ๆ		

คะแนนรวมรายบุคคล

รายงานผลการสอบนักเรียนรายบุคคล
ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1

[<<กลับ]

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ	ชั้น	ห้อง	คะแนน[เต็ม20]	จำนวนข้อ(ทำ)	ร้อยละ	ผลประเมิน	รายละเอียด
1	1349901212516	เด็กหญิงวรรณเวิสา แก้วพิลา	ป.6	1	9	20	45.00		
2	1349901182285	เด็กหญิงหฤทัย วงษ์ถาบุตร	ป.6	1	6	20	30.00		

รายละเอียดรายบุคคล

รายงานผลการสอบ
ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1
เด็กหญิงวรรณวิสา แก้วพิลา

*คำนวณเฉพาะข้อที่ผู้สอบทำข้อสอบเท่านั้น [<<กลับ]

กลุ่มสาระ	สาระ	มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	% [คะแนน20]	ประเมินผล
กลุ่มสาระศิลปะ				36.00 [9]	
	สาระทัศนศิลป์			58.33 [7]	
		มาตรฐาน ศ ๑.๑ สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ความจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะ อย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		60.00 [4.5]	
			ตัวชี้วัด ๑. ระบุสีคู่ตรงข้าม และอภิปรายเกี่ยวกับการใช้สีคู่ตรงข้ามในการถ่ายทอดความคิดและอารมณ์	66.67 [2]	
			ตัวชี้วัด ๒. อธิบายหลักการจัดขนาดสัดส่วนความสมดุลในการสร้างงานทัศนศิลป์		
			ตัวชี้วัด ๓. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์จากรูปแบบ ๒มิติ เป็น ๓ มิติโดยใช้หลักการของแสงเงาและน้ำหนัก	0.00 [0]	
			ตัวชี้วัด ๔. สร้างสรรค์งานปั้นโดยใช้หลักการเพิ่มและลด		
			ตัวชี้วัด ๕. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้หลักการของรูปและพื้นที่ว่าง	100.00 [2.5]	
			ตัวชี้วัด ๖. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้สีคู่ตรงข้ามหลักการจัดขนาดสัดส่วนและความสมดุล		
			ตัวชี้วัด ๗. สร้างงานทัศนศิลป์เป็นแผนภาพแผนผัง และภาพประกอบเพื่อถ่ายทอดความคิด หรือเรื่องราวเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่าง ๆ		

๓.๓ ส่วนของผู้สอบ

ผู้สอบ Login โดยใช้เลขประจำตัวประชาชน แล้วเข้าระบบทดสอบการศึกษา เลือกรายการสอบ

รายการสอบที่เปิดให้สอบจะปรากฏให้ผู้สอบเลือก

รายการสอบ

ที่	ชื่อการสอบ
1	ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1

เมื่อผู้สอบเลือกรายการสอบจะปรากฏให้กรอกรหัสการสอบ ซึ่งครูผู้ควบคุมสอบจะเป็นผู้แจ้งรหัสการสอบเมื่อถึงเวลาทำการสอบ

ชื่อการสอบ : ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1
จำนวนข้อสอบ : 20 ข้อ
คะแนนเต็ม : 20 คะแนน
เวลาสอบ : 60 นาที
คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงเพียงคำตอบเดียว

กรอกรหัสการสอบ

รหัสการสอบ
ตกลง

เมื่อผู้สอบกรอกรหัสการสอบถูกต้องจะปรากฏข้อสอบข้อที่ ๑ ผู้สอบสามารถทำข้อสอบไปตามลำดับ หรือเลือกทำข้อใด ๆ ก่อนก็ได้

5. การที่จะสามารถสร้างสรรค์งานศิลปะไทยในแขนงต่างๆ ได้ต้องมีความรู้พื้นฐานในเรื่องใด
   1. การเขียนลายไทย
   2. การเขียนลายรดน้ำ
   3. การทำปูนปั้น
   4. การแกะสลักช่อฟ้า

รายงานผลสอบ ผู้สอบสามารถดูรายงานผลสอบของตนเองต่อเมื่อครูผู้คุมสอบปิดการสอบแล้วเท่านั้น ผลการสอบจะแสดงรายละเอียดถึงระดับตัวชี้วัด ดังภาพ

รายงานผลการสอบ

ที่	ชื่อการสอบ	ผลสอบ
1	ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1	

รายงานผลการสอบ
ศิลปะ ป.6 ครั้งที่ 1
เด็กหญิงวรรณวิสา แก้วพิลา

[<<กลับ]

กลุ่มสาระ	สาระ	มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ร้อยละ	ประเมินผล
กลุ่มสาระศิลปะ ข้อสอบ(ที่ทำ) : 19 ข้อ				33.33	
	สาระทัศนศิลป์			58.33	
		มาตรฐาน ศ ๑.๑ สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ตามจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์คุณค่างานทัศนศิลป์ ถ่ายทอดความรู้สึก ความคิดต่องานศิลปะ อย่างอิสระ ชื่นชม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		60.00	
			ตัวชี้วัด ๑. ระบุสีคู่ตรงข้าม และอภิปรายเกี่ยวกับการใช้สีคู่ตรงข้ามในการถ่ายทอดความคิดและอารมณ์	66.67	
			ตัวชี้วัด ๒. อธิบายหลักการจัดขนาดสัดส่วนความสมดุลในการสร้างงานทัศนศิลป์		
			ตัวชี้วัด ๓. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์จากรูปแบบ ๒มิติ เป็น ๓ มิติโดยใช้หลักการของแสงเงาและน้ำหนัก	0.00	
			ตัวชี้วัด ๔. สร้างสรรค์งานปั้นโดยใช้หลักการเพิ่มและลด		
			ตัวชี้วัด ๕. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้หลักการของรูปและพื้นที่ว่าง	100.00	
			ตัวชี้วัด ๖. สร้างสรรค์งานทัศนศิลป์โดยใช้สีคู่ตรงข้ามหลักการจัดขนาดสัดส่วนและความสมดุล		
			ตัวชี้วัด ๗. สร้างงานทัศนศิลป์เป็นแผนภาพแผนผัง และภาพประกอบเพื่อถ่ายทอดความคิด หรือเรื่องราวเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่าง ๆ		

ข้อมูลบุคลากร

๑. ความสำคัญ

ข้อมูลบุคลากรในส่วนนี้เป็นส่วนเพิ่มจากข้อมูลพื้นฐานครูและบุคลากรซึ่งเป็นข้อมูลเบื้องต้นของการใช้งานระบบ SMSS การเพิ่มรายละเอียดของข้อมูลบุคลกรจะต่อยอดของการพัฒนาการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรให้เป็นประโยชน์มากยิ่งขึ้น

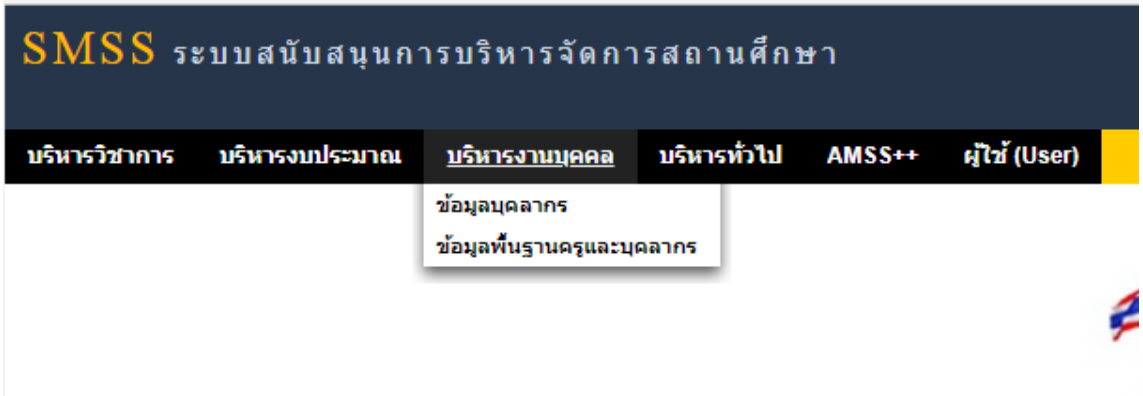
๒. หลักการทำงานของระบบ

ระบบข้อมูลบุคลากรออกแบบการเก็บข้อมูลเพื่อประโยชน์ต่อการใช้งานบนพื้นฐานของการเก็บและการใช้งานข้อมูลที่ใช้อยู่จริง

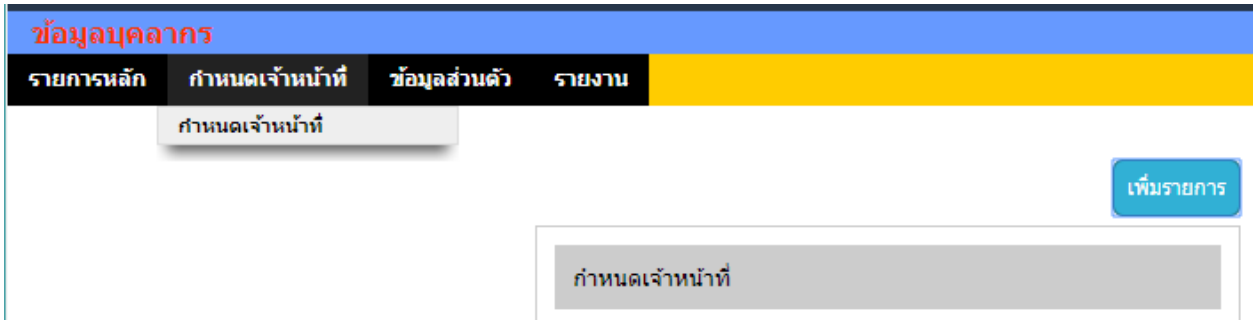
๓. การใช้งาน

๓.๑ การกำหนดเจ้าหน้าที่

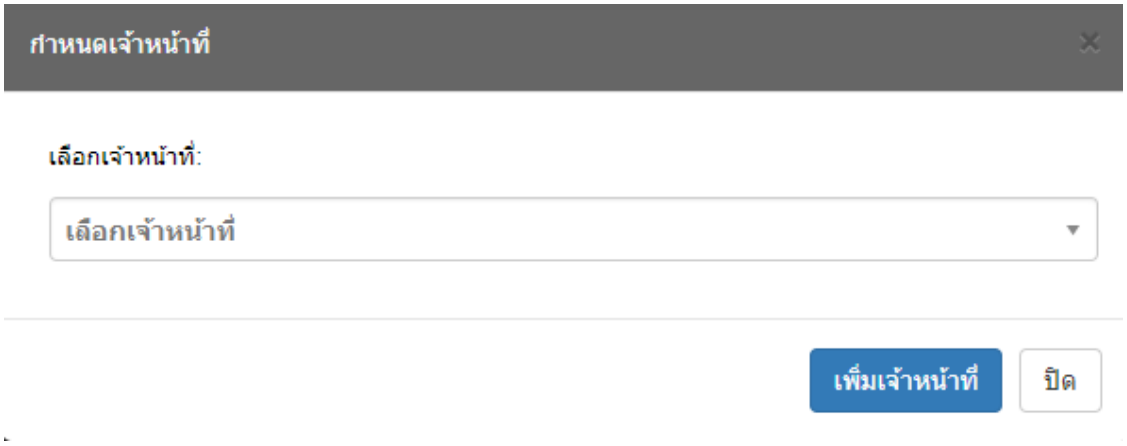
เมื่อ Login เข้าระบบแล้วคลิกเลือก ข้อมูลบุคลากร



เลือก กำหนดเจ้าหน้าที่ คลิก เพิ่มรายการ เพื่อเพิ่มเจ้าหน้าที่

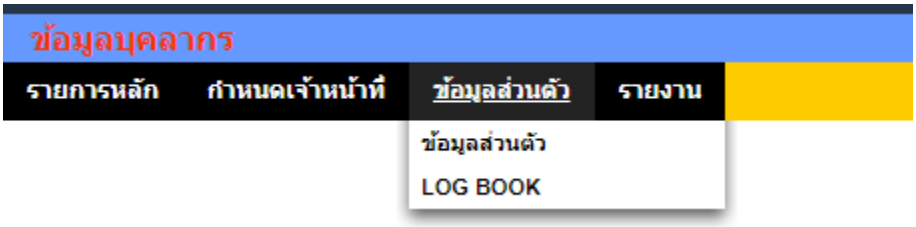


เลือกเจ้าหน้าที่ ที่ต้องการเพิ่ม เรียบร้อย กดเพิ่มเจ้าหน้าที่

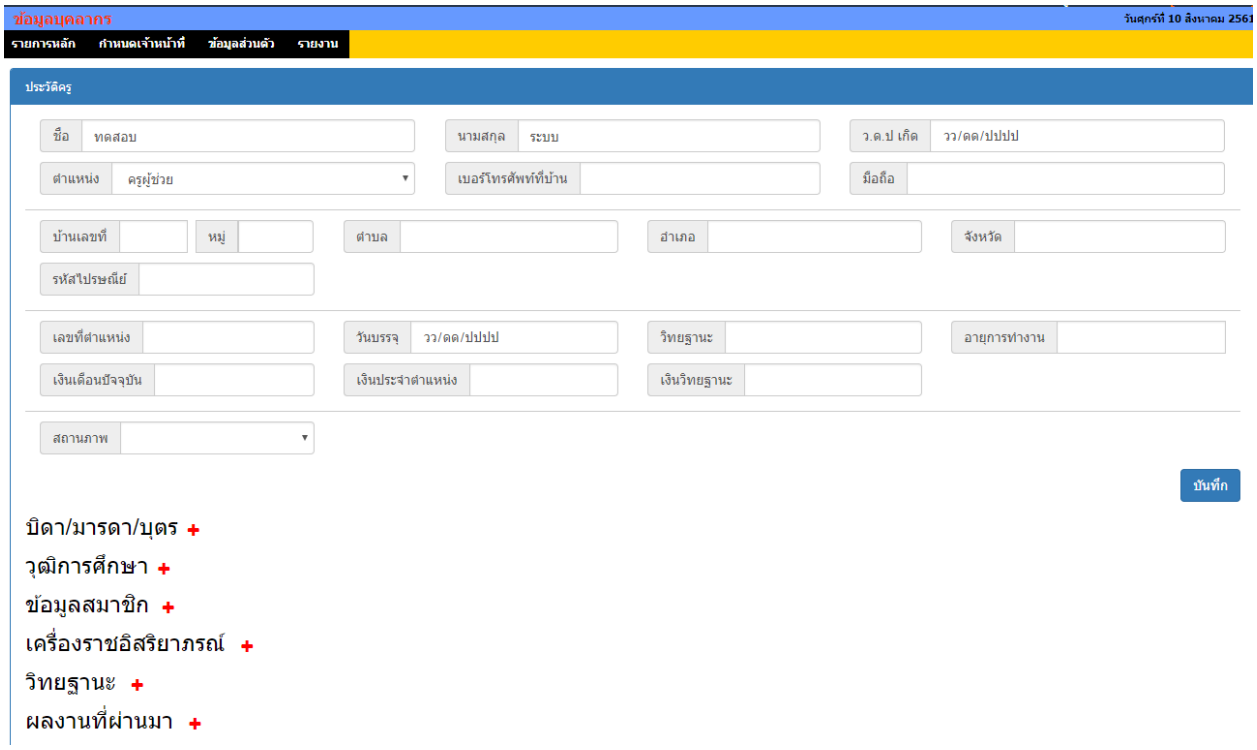


แสดงเจ้าหน้าที่ที่กำหนด

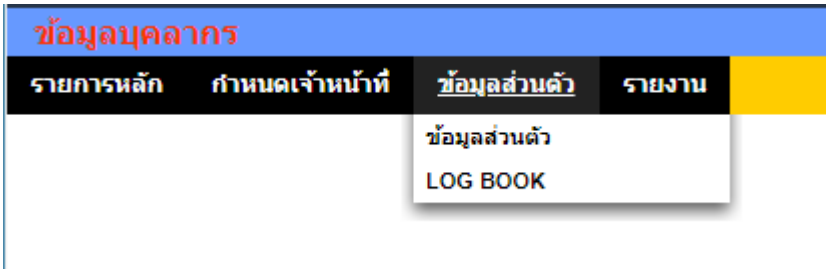
๓.๒ ข้อมูลส่วนตัว



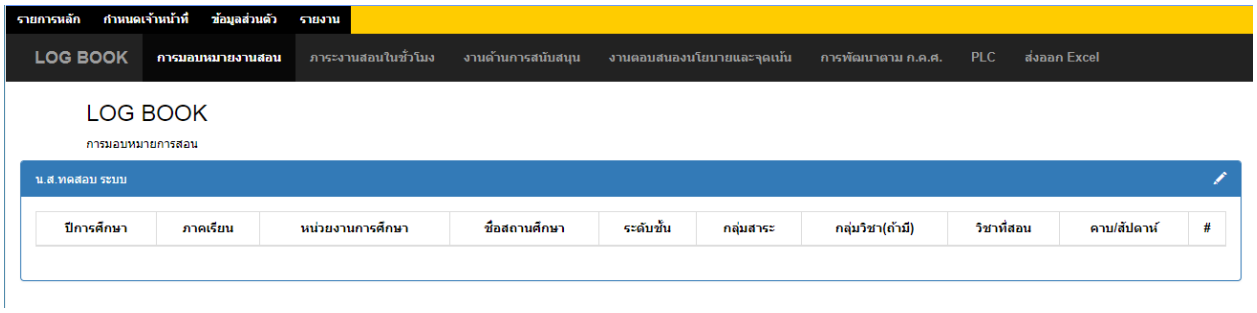
กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวให้ครบ เรียบร้อยกดบันทึก กรอกรายละเอียดข้อมูลบิดา/มารดา/บุตร วุฒิการศึกษา ฯลฯ ให้ครบทุกข้อ



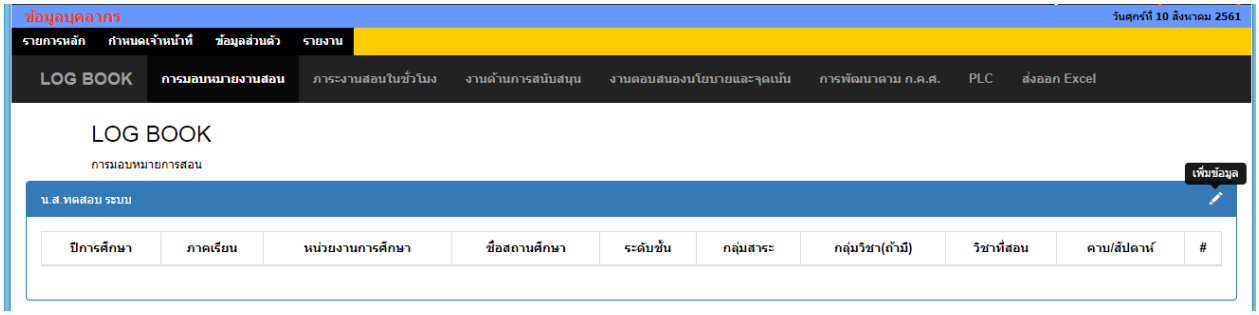
๓.๓ Log Book



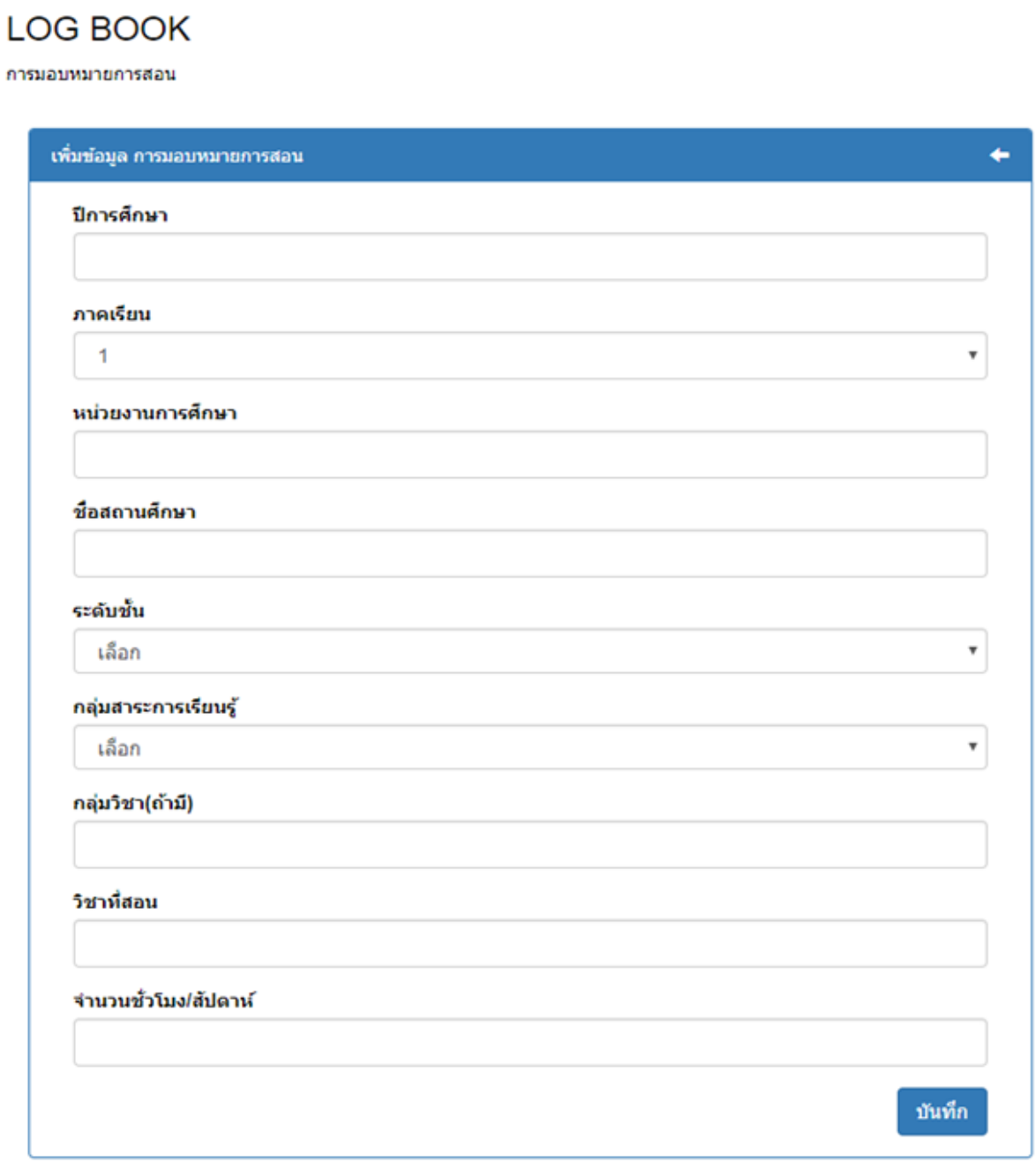
ครูทำการบันทึกข้อมูลที่เข้ารับการอบรม พัฒนา หรือรายละเอียดการมอบหมายงาน ภาระงานสอนในชั่วโมง งานด้านสนับสนุน ฯลฯ บันทึกข้อมูลทุกประเด็น

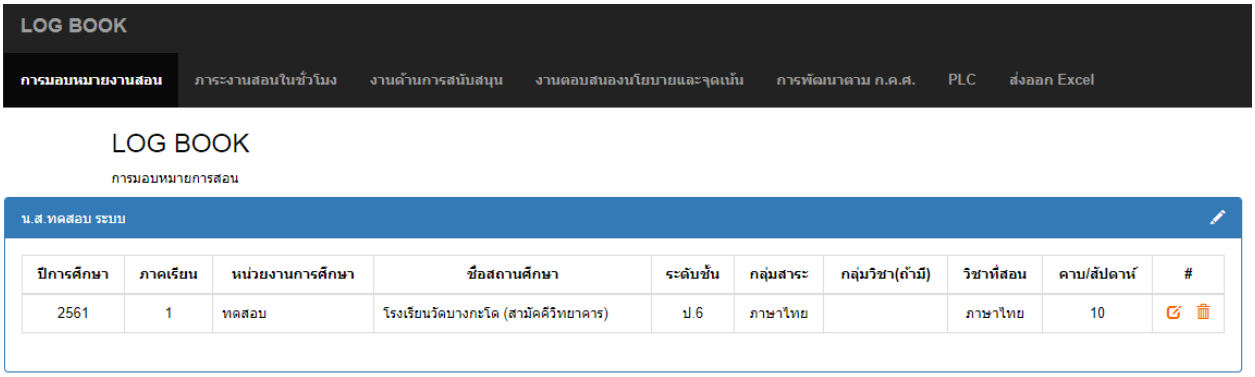


เพิ่มข้อมูลโดยเลือก



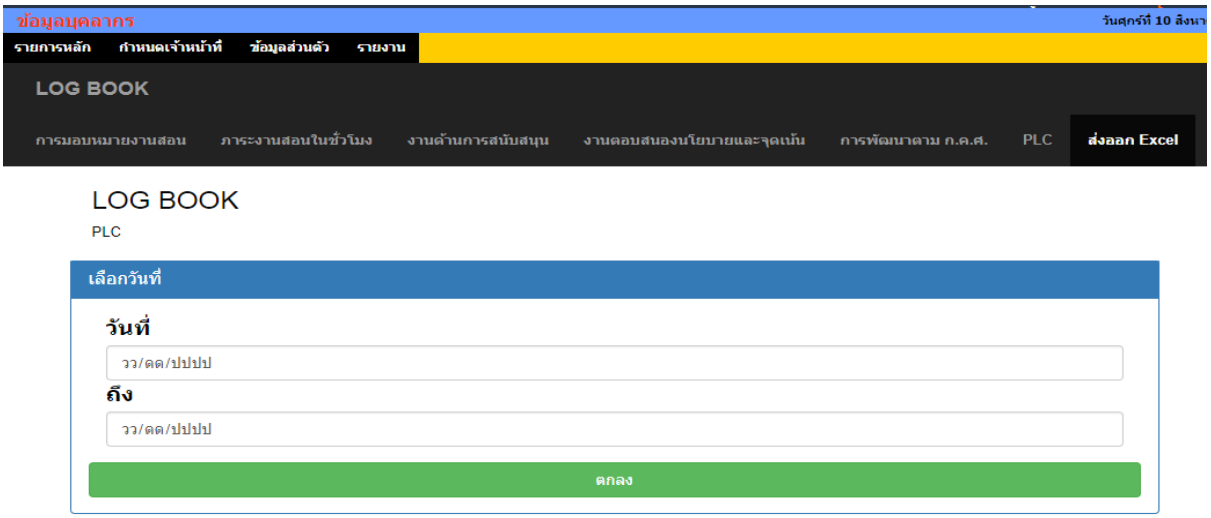
แสดงหน้าต่างการกรอกข้อมูล เพิ่มข้อมูลเรียบร้อย กดบันทึก





๓.๔ ส่งออกเป็นไฟล์ Excel

ทำการบันทึกข้อมูลต่างทุก ๆ เมนูเรียบร้อยแล้ว เลือก ส่งข้อมูล Excel สามารถดาวโหลดข้อมูลที่กรอกทั้งหมดออกมาได้



จะได้ข้อมูลที่เป็นไฟล์ Excel

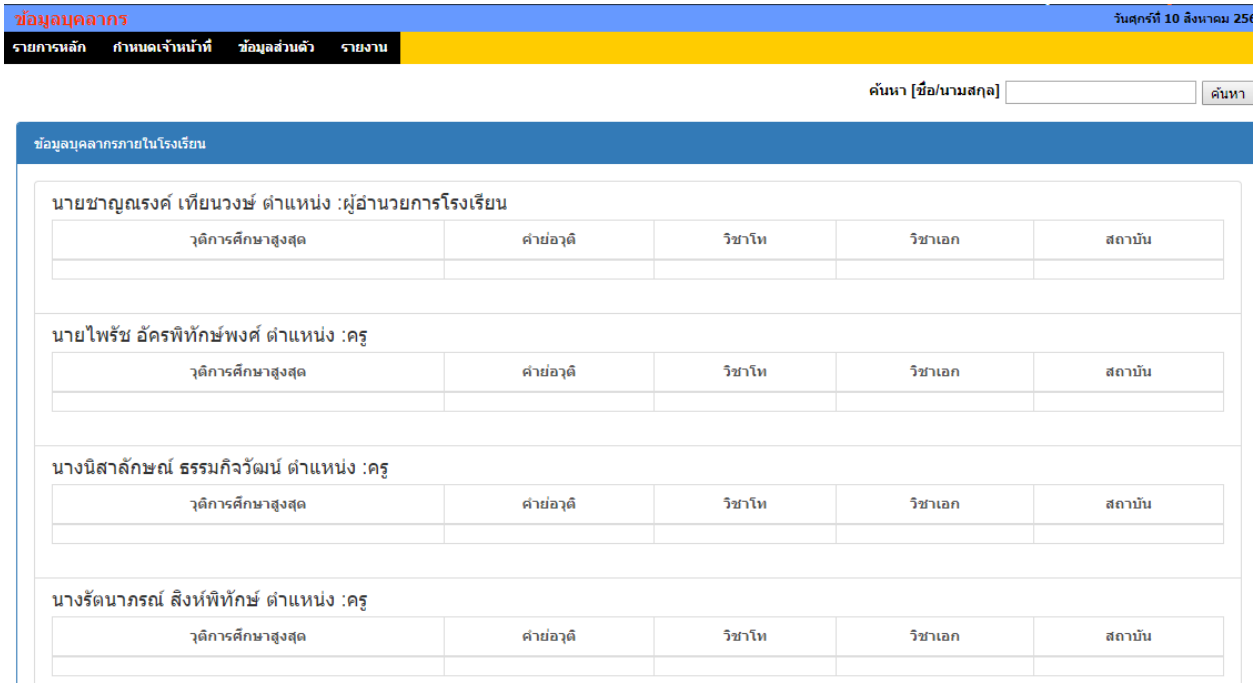
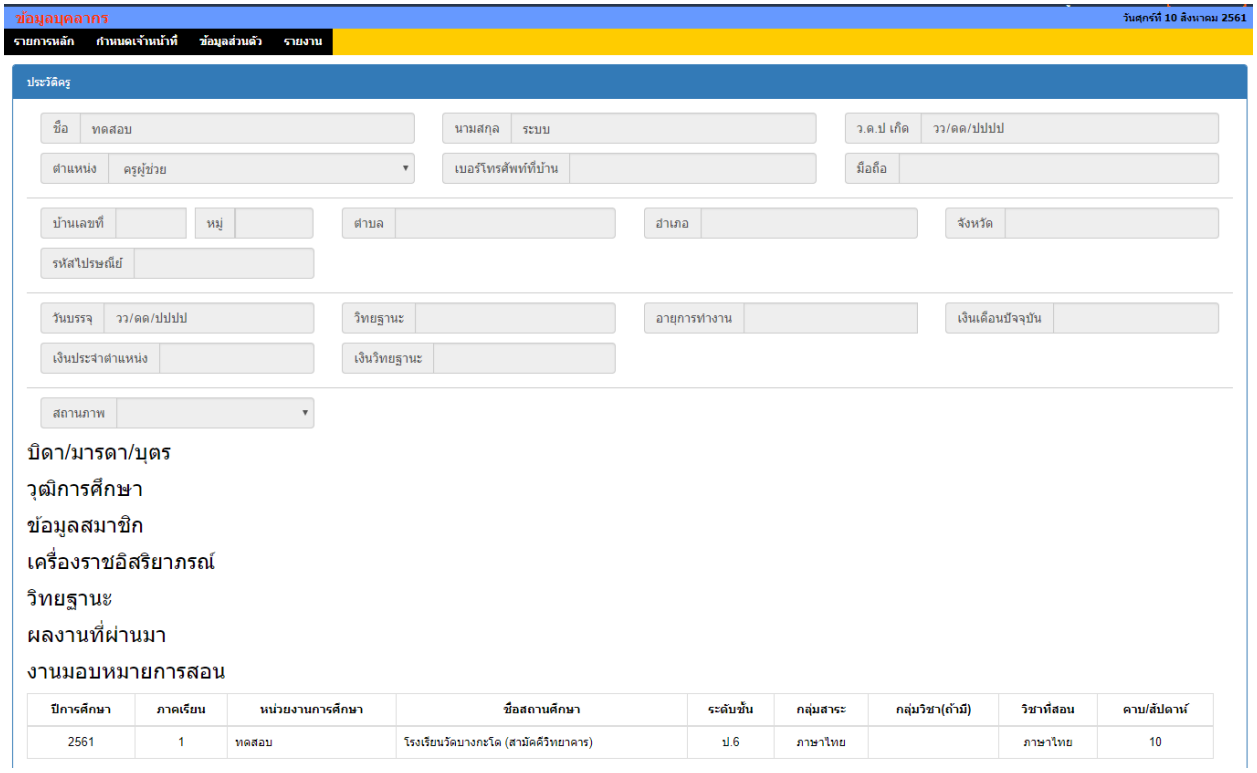
Logbook

ข้อมูลส่วนบุคคล

1	คำนำหน้าชื่อ	น.ส.		เลขที่บัตรประชาชน	1111111111111.00
	ชื่อ	ทดสอบ		คุณวุฒิ	ป.ตรี
	นามสกุล	ระบบ			
2	ตำแหน่งปัจจุบัน	ครูผู้ช่วย		เลขที่ตำแหน่ง	123
	วิทยฐานะ	ชก.		ตั้งแต่วันที่	1 ม.ค 2550
	เงินเดือน	xx,xxx	บาท		
3	ชื่อสถานศึกษา	โรงเรียนวัดบางกะโด (สามัคคีวิทยาคาร)		แขวง/ตำบล	บ้านสิงห์
	เขต/อำเภอ	โพธาราม		จังหวัด	ราชบุรี
	รหัสไปรษณีย์	70120			

๓.๕ รายงาน

เป็นการแสดงข้อมูลส่วนตัวของครูแต่ละคนภายในโรงเรียน



สามารถเข้าไปดูรายละเอียดของแต่ละบุคคลได้